

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
для государственных гражданских служащих
администрации области по заполнению сведений о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера

Настоящие методические рекомендации для гражданских служащих администрации области по заполнению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подготовлены управлением государственной службы и организационной работы администрации области (далее – УПРАВЛЕНИЕ) в целях оказания практической помощи гражданским служащим администрации области в заполнении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения).

I. Общие требования к представлению и заполнению форм Сведений

1. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется по формам, утвержденным Законом Тамбовской области от 25.07.2009 № 551-З «О представлении сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Тамбовской области, и государственными гражданскими служащими Тамбовской области»

Перечень должностей государственной гражданской службы в администрации области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, определен постановлением администрации области от 08.09.2009 № 1078.

2. Гражданский служащий должен представить Сведения отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей. Гражданский служащий несет ответственность за достоверность и полноту сведений представляемых в Сведениях **на членов семьи**, поэтому гражданскому служащему целесообразно при заполнении Сведений руководствоваться: справками о доходах формы 2-НДФЛ, договорами, свидетельствами и иными документами, подтверждающими указанные сведения.

Если у гражданского служащего отсутствуют супруг (супруга) и несовершеннолетние дети, то Сведения на отсутствующих членов семьи не оформляются.

3. Гражданские служащие перед убытием в длительную командировку (отпуск) в период **до 30 апреля года**, следующего за отчетным периодом, заблаговременно собирают информацию о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера и представляют ее в УПРАВЛЕНИЕ до убытия в командировку (отпуск).

В случае непредвиденных обстоятельств (например – болезнь) не позволяющих гражданскому служащему представить Сведения в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным периодом, он должен представить их после устранения указанных обстоятельств.

4. Заполненные Сведения гражданские служащие представляют в УПРАВЛЕНИЕ **лично**.

5. В случае невозможности представления по объективным причинам гражданским служащим полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей гражданские служащие представляют данные сведения на основе имеющейся у них информации, о чем делается соответствующая отметка в Сведениях.

Также гражданские служащие подают соответствующее заявление с указанием конкретной причины непредставления или невозможности представления полных и достоверных сведений в УПРАВЛЕНИЕ. К заявлению могут быть приложены иные документы, подтверждающие причины, указанные в заявлении.

Объективность причины непредставления сведений может быть определена только Комиссией администрации области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) на основании рассмотрения и оценки конкретных обстоятельств.

6. В случае **непредставления** или **представления заведомо ложных** сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданский служащий несет ответственность и к нему могут быть применены меры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Гражданским служащим рекомендуется заполнять и представлять Сведения, заполненные аккуратным разборчивым почерком или в печатном виде (заполненные с использованием ПЭВМ и распечатанные на принтере).

8. При заполнении Сведений о своих доходах и доходах членов семьи используются документальные данные о денежном содержании (заработной плате) и иных выплатах, полученных за отчетный период. Сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера используются из документов, имеющих в распоряжении гражданского служащего, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

9. Сведения заполняются с учетом следующего.

При заполнении Сведений необходимо внимательно читать и руководствоваться сносками, обозначенными в тексте цифрами (разъяснения сносок приводятся в конце каждой таблицы).

В каждую строку и соответствующие им графы вписывается только один показатель. В случае отсутствия каких-либо доходов, имущества, обязательств и др., предусмотренных Сведениями, в соответствующей строке пишется слово

«нет» либо фраза «не имею» (не имеет). Обозначения в виде символа «Z» и т. п. **НЕ ДОПУСКАЮТСЯ.**

Изменять форму Сведений (добавлять/удалять графы, удалять строки) **НЕ ДОПУСКАЕТСЯ.** В случаях, когда количество информации превышает имеющиеся строки, допускается добавление дополнительных строк без изменения основной структуры Сведений.

В случае, если отдельная графа Сведений предполагает заполнение реквизитов какого-либо документа, то следует полностью указать номер и дату договора, свидетельства или иного документа.

Все стоимостные показатели отражаются цифрами в рублях.

Исправления ошибок с помощью подчисток, зачеркиванием или с использованием корректирующего или иного аналогичного средства **НЕ ДОПУСКАЮТСЯ.**

В случае, если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им в УПРАВЛЕНИЕ Сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном законодательством.

II. Заполнение титульных листов Сведений

При заполнении титульных листов Сведений гражданский служащий указывает (пример № 1):

в поле наименование государственного органа Тамбовской области – администрация области;

свою фамилию, имя, отчество в именительном падеже полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность;

свою дату рождения (число, месяц, год) в соответствии с записью в документе, удостоверяющем личность;

в поле место службы и замещаемая должность - наименование государственного органа – администрация области, наименование замещаемой должности государственной гражданской службы с указанием наименования структурного подразделения администрации области в соответствии с распоряжением о назначении на должность и служебным контрактом гражданского служащего (на момент заполнения Сведений);

свой адрес места жительства в Российской Федерации на основании записи в паспорте или ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома и квартиры), или адрес фактического проживания (на момент заполнения Сведений);

отчетный период, за который представляются сведения.

При заполнении соответствующей формы сведений на членов своей семьи гражданский служащий также указывает (**пример № 2**):

степень родства или свойства (супруг (супруга), несовершеннолетняя дочь, несовершеннолетний сын);

фамилию, имя, отчество полностью без сокращений и дату рождения (число, месяц, год) члена семьи, на которого заполняются Сведения, в соответствии с документом, удостоверяющим личность;

основное место работы или службы, замещаемая должность, а в случае отсутствия основного места работы или службы — род занятий (временно неработающий, пенсионер, домохозяйка, студент, учащийся школы, колледжа, дошкольник и т. д.).

III. Заполнение раздела 1 «Сведения о доходах» (пример заполнения № 3)

1. В данном разделе необходимо указать суммы начисленных доходов без вычета причитающихся с этой суммы налогов и иных вычетов.

В сведениях о доходах указываются все виды доходов, включая освобождаемые от налогообложения, независимо от того получены они от источников в Российской Федерации или от источников за пределами Российской Федерации.

Сумма социального налогового вычета, полученная гражданским служащим как налогоплательщиком, к доходу не относится и в Сведениях не указывается.

2. В разделе 1 Сведений указываются сведения о доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников, в том числе денежное содержание по основному месту работы (службы), доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, доход от педагогической, научной или иной творческой деятельности, доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях, доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях и иные доходы (напр.: возмещения, полученные от страховых компаний).

Пособия по беременности и родам, компенсация за оплату детского сада и т. п. указываются в сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего (супруги гражданского служащего).

Денежные средства, полученные от уплаты алиментов на несовершеннолетних детей, пенсия по инвалидности несовершеннолетнего ребенка, пособия на детей, стипендии и т. п., то есть суммы, причитающиеся ребенку, указываются в сведениях о доходах соответствующего ребенка.

3. Сведения о суммах доходов следует указывать в соответствии со справками формы 2-НДФЛ. **Данные справки необходимо получить из всех организаций, где мог быть получен доход (за отчетный период):** предыдущие места работы, вузы (в случае осуществления научной или

преподавательской деятельности) и другие организации. Гражданскому служащему следует своевременно позаботиться о том, чтобы **члены его семьи также получили справки 2-НДФЛ**.

Необходимую для заполнения Сведений информацию о полученных доходах можно также установить из таких документов, как договоры подряда, авторские (лицензионные) договоры (в том числе из актов сдачи-приемки выполненных работ по договорам), сберегательные книжки, справки банков и иных кредитных организаций о доходах от вкладов за отчетный период, справки финансовых органов коммерческих организаций о доходах от ценных бумаг и долей участия за отчетный период и др.

4. В графе 2 «Вид дохода» раздела 1:

а) в строке 1 «Доход по основному месту работы» указывается сумма согласно справке с места работы по форме 2-НДФЛ. В том случае, если основное место работы в отчетный период менялось, то указывается величина дохода по каждому месту работы;

б) в строке 2 «Доход от педагогической деятельности» указывается общая сумма дохода, полученная со всех мест преподавания по справке 2-НДФЛ;

в) в строке 3 «Доход от научной деятельности» указывается общая сумма дохода, полученная со всех мест осуществления гражданским служащим научной деятельности по справке 2-НДФЛ;

г) в строке 4 «Доход от иной творческой деятельности» указывается общая сумма доходов, полученных гражданским служащим в разных сферах творческой деятельности (технической, художественной, публицистической и т. д.). Например, указываются доходы от публикации произведений литературы, искусства, внедрения программных продуктов, баз данных, доходы, полученные в результате использования изобретений, промышленных образцов, полезных моделей, гонорары за участие в съемках и т. д.;

д) в строке 5 «Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях» указывается общая сумма начисленных за год процентов по всем вкладам и депозитам, **в том числе** пенсионным (капитализация), включая закрытые в отчетном периоде, на основании сберегательной книжки, выписки, полученной в банке или кредитной организации.

е) в строке 6 «Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях» указывается общая сумма средств, полученных от реализации акций, облигаций, векселей, чеков, депозитных и сберегательных сертификатов или иных ценных бумаг, а также от доли участия в уставном капитале организаций и суммы начисленных дивидендов.

ж) строка 7 «Иные доходы (указать вид дохода)» включает в себя все виды доходов, которые не вошли в категории, указанные выше.

Например: доходы, полученные от сдачи в аренду или иного использования имущества; доходы от реализации недвижимого и иного имущества; доходы, полученные от использования транспортных средств; выигрыши в лотереях, тотализаторах, конкурсах и иных играх, вознаграждения по договорам гражданско-правового характера, доходы от продажи имущества

(рекомендуется указать адрес проданного недвижимого имущества, вид и марку транспортного средства) и т. д.

Также данная позиция включает в себя доходы, освобождаемые от налогообложения: пособие по беременности и родам, пенсии, пособия, алименты, стипендии, компенсация стоимости путевок, суммы оплаты детского сада, суммы оплаты лечения и медицинского обслуживания, жилищные субсидии, средства материнского (семейного) капитала.

з) в строке 8 «Итого доход за отчетный период» указывается суммарная величина дохода.

5. В графе 3 «Величина дохода» доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

IV. Заполнение раздела 2 «Сведения об имуществе»

В разделе 2 «Сведения об имуществе» должна быть отражена информация по всем объектам недвижимости и транспортным средствам, принадлежащим на праве собственности, **независимо от того, когда они были приобретены и в каком регионе Российской Федерации зарегистрированы.**

Сведения об имуществе, находящемся в пользовании на основании договора аренды, безвозмездного пользования, социального найма, фактического предоставления и другие, не основанном на праве собственности, то есть сведения об обязательствах имущественного характера в настоящем разделе не указываются. Данные сведения необходимо указывать в подразделе 5.1 Сведений.

Подраздел 2.1 «Недвижимое имущество» (пример заполнения № 4)

В подразделе 2.1 раздела 2 Сведений указываются сведения о недвижимом имуществе (земельные участки, жилые дома, квартиры, дачи, гаражи и иное недвижимое имущество), находящемся в собственности.

Сведения об имуществе, находящемся в пользовании гражданского служащего на основании договора аренды, безвозмездного пользования, социального найма, фактического предоставления и другие, не основанном на праве собственности, то есть сведения об обязательствах имущественного характера в настоящем разделе **НЕ УКАЗЫВАЮТСЯ**. Данные сведения необходимо указывать в подразделе 5.1 Сведений.

В графе 2 «Вид и наименование имущества» подраздела 2.1:

1. В строке 1 «Земельные участки» указывается вид земельного участка (пай, доля): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2. В строке 2 «Жилые дома» указывается вид жилого помещения.

К видам жилого помещения относится жилой дом или часть жилого дома. Общая площадь жилого дома указывается в соответствии с

правоустанавливающими документами и состоит из суммы площади всех частей такого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас.

В случае наличия жилого, дачного или садового дома должен быть указан соответствующий земельный участок, на котором он расположен (под индивидуальное жилищное строительство, дачный или садовый).

3. В строке 3 «Квартиры» указываются квартиры или комнаты.

Площадь квартиры указывается в соответствии с правоустанавливающими документами и определяется как сумма площадей жилых комнат и подсобных помещений без учета лоджий, балконов, веранд, террас и холодных кладовых, тамбуров. К подсобным помещениям относятся площади кухонь, коридоров, ванн, санузлов, встроенных шкафов, кладовых, а также площадь, занятая внутриквартирной лестницей.

В случае, если у гражданского служащего в собственности находится комната в жилом доме (часть жилого дома) или квартире (комната в коммунальной квартире), то данную информацию необходимо отобразить в строке 2 или 3 (графа «Вид и наименование имущества») как часть жилого дома, часть квартиры.

4. В строке 4 «Дачи» указываются дачи.

5. В строке 5 «Гаражи» указываются гаражи.

В данной строке так же указываются сведения о таком объекте, как «машино-место» в жилом доме, стояночном комплексе и др.

Право собственности на «гараж», «машино-место» подтверждается свидетельством о регистрации права собственности (иным правоустанавливающим документом).

Однако необходимо учитывать следующее. Если сооружение не имеет фундамента, который обеспечивает его прочную связь с землей, это означает, что такой объект не может квалифицироваться как недвижимость. Соответственно, не имеющие фундамента быстровозводимые металлические гаражи и гаражи-"ракушки" (тенты-укрытия) не обладают признаками недвижимого имущества и относятся к движимым вещам.

Права собственности на подобные объекты не подлежат государственной регистрации.

6. В строке 6 «Иное недвижимое имущество» указываются здания и сооружения. Также гражданский служащий обязан указать объекты незавершенного строительства, даже если на них отсутствуют правоустанавливающие документы.

От зданий и сооружений объект незавершенного строительства отличает его незаконченность (это создаваемое недвижимое имущество).

7. В графе 3 указывается вид собственности (индивидуальная или общая).

Индивидуальная собственность - имущество, единолично находящееся в собственности одного лица.

Общая собственность - имущество, находящееся в собственности двух или нескольких лиц.

Общая собственность бывает двух видов :

- долевая собственность – имущество, находящееся в общей собственности с определением доли каждого из собственников в праве собственности;

- совместная собственность – имущество, находящееся в общей собственности без определения доли каждого из собственников в праве собственности.

Для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество (например, земельный участок может находиться в совместной собственности супругов).

Для долевой собственности указывается доля гражданского служащего, представляющего Сведения (например, в договоре купли-продажи доли в праве собственности на квартиру указывается размер доли, являющейся предметом договора).

8. В графах 4, 5 указываются место нахождения (адрес) и площадь (кв. м) недвижимого имущества. Данная информация указывается согласно свидетельству о государственной регистрации права собственности (иным правоустанавливающим документам).

При наличии общей собственности (долевой, совместной) в графе 5 указывается общая площадь недвижимого имущества, а не жилая или иная его часть (площадь доли).

Подраздел 2.2 «Транспортные средства» (пример заполнения № 5)

В подразделе 2.2 указываются сведения о транспортных средствах, находящихся в собственности – легковые и грузовые автомобили, автоприцепы, мототранспортные средства, сельскохозяйственная техника, водный, воздушный транспорт и иные транспортные средства. Необходимо перечислить все транспортные средства, по которым зарегистрировано право собственности гражданского служащего, включая находящиеся в угоне, полностью негодные к эксплуатации, переданные в пользование по доверенности, снятые с регистрационного учета и т. п.

1. Графа 2 «Вид и марка транспортного средства» заполняется согласно документу о регистрации транспортного средства. Необходимо указать полные сведения о транспортном средстве, включая его артикул (модель).

2. В графе 3 указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданского служащего, который представляет Сведения.

3. В графе 4 «Место регистрации»:

а) в соответствии с установленным порядком транспортные средства регистрируются за физическими лицами по адресу, указанному в паспортах гражданина Российской Федерации или в свидетельствах о регистрации по месту жительства собственников, выдаваемых органами регистрационного учета (как правило, межрайонным регистрационно-экзаменационным отделом государственной инспекции безопасности дорожного движения – МРЭО ГИБДД).

Регистрация транспортных средств за физическими лицами, не имеющими регистрации по месту жительства, производится по адресу указанному в свидетельствах о регистрации по месту пребывания собственников, выдаваемых органами регистрационного учета;

б) тракторы, самоходные дорожно-строительные и иные машины и прицепы к ним регистрируются за физическими лицами по постоянному или временному их месту жительства (на срок временного проживания), указанному в паспорте собственника машины;

в) под местом государственной регистрации маломерного судна признается:

место (адрес) проживания владельца в случае, если место проживания владельца маломерного судна и фактическое место нахождения судна находятся в одном субъекте Российской Федерации,

место постоянного базирования (стоянки) судна в случае регистрации ГИМС МЧС России маломерных судов и вещных прав на них по месту постоянного базирования (стоянки) судна;

г) местом нахождения воздушных судов является место нахождения (жительства) собственника (правообладателя) транспортного средства.

V. Заполнение раздела 3 «Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях» (пример заполнения № 6)

Указывая сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях, **следует отразить все счета, включая счета для начисления заработной платы, пенсионные и т. п., в том числе на которых денежные средства на конец отчетного периода отсутствовали или имелся отрицательный остаток**, а также кредитные, ссудные и иные счета, так как законом не ограничен перечень видов и целей открытия счетов в банках.

Датой открытия счета является заключение договора.

Если соглашением сторон не предусмотрено иное, заключение договора банковского вклада с гражданином и внесение денежных средств на его счет по вкладу удостоверяются сберегательной книжкой.

1. В графе 3 указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

2. В графе 6 указывается остаток на счете по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. Сведения об остатке на счете на отчетную дату могут быть указаны на основании сберегательной книжки или выписки (справки) по счету, для предоставления которой следует обращаться в соответствующий банк.

Также в данной графе указываются денежные средства, имеющиеся на счете кредитной карты. При отсутствии задолженности указывается сумма без учета доступного лимита овердрафта. Например, кредитная карта VISA с доступным лимитом овердрафта 100,0 тыс. рублей, текущий баланс счета положительный и составляет 20,0 тыс. рублей. Таким образом, задолженности нет и в графе 6 указываются денежные средства в сумме 20,0 тыс. рублей. Если баланс отрицательный – указывается размер задолженности по состоянию на отчетную дату.

В том случае, если задолженность по кредитной карте составляет более 461,1 тыс. рублей, то возникшее в этой связи обязательство необходимо указать в подразделе 5.2 Сведений.

Следует обратить внимание, что при наличии у гражданского служащего долгосрочного целевого вклада с отложенным сроком получения основного капитала и процентов (например, сбережения, необходимые к совершеннолетию ребенка, к свадьбе, на приобретение вещей долговременного пользования и т. п.), по которому в отчетном году гражданский служащий доход не получал, то в данном подразделе рекомендуется дать соответствующие пояснения.

3. Доходы от вкладов в банках и иных кредитных организациях за отчетный период указываются в строке 5 раздела 1 Сведений.

VI. Заполнение раздела 4 «Сведения о ценных бумагах»

К ценным бумагам относятся: акция, облигация, вексель, депозитный и сберегательный сертификаты, приватизационные ценные бумаги и другие документы, которые законодательством Российской Федерации отнесены к числу ценных бумаг.

В случае, **если владение** гражданским служащим приносящими доход ценными бумагами, акциями (долями участия в уставных капиталах организаций) **может привести к конфликту интересов** (ситуация, при которой прямая или косвенная личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства), он **обязан передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги, акции (доли**

участия в уставных капиталах организаций) **в доверительное управление** в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Доверительное управление на рынке ценных бумаг представляет собой возникающее на основании договора обязательство, заключающееся в осуществлении доверительным управляющим (например, коммерческой организацией) за вознаграждение деятельности по сохранению и приумножению переданного имущества (ценных бумаг и денежных средств) в интересах выгодоприобретателя.

Если ценные бумаги, акции, доли участия в уставных капиталах организаций, принадлежащие гражданскому служащему, переданы в доверительное управление, рекомендуется представить документальное подтверждение соблюдения соответствующих правил законодательства Российской Федерации.

В Сведениях следует отразить наличие таких ценных бумаг с указанием реквизитов соответствующего договора.

Подраздел 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях» (пример заполнения № 7)

1. В графе 2 указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие). Например: ОАО «Газпром», ОАО «Сбербанк России».

2. В графе 4 уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3. В графе 5 доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4. В графе 6 указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5. В случае отсутствия дохода от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях рекомендуется дать соответствующее пояснение в данном подразделе Сведений.

Подраздел 4.2 «Иные ценные бумаги» (пример заполнения № 8)

1. В графе 2 указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя, сберегательные сертификаты и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

2. В графе 6 указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях, определяется как совокупная стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях (подраздел 4.1 настоящего раздела) и иных ценных бумаг (подраздел 4.2 настоящего раздела).

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), **715 300,0**

VII. Заполнение раздела 5 «Сведения об обязательствах имущественного характера»

В разделе 5 не указывается имущество, которое находится в собственности. Данное имущество должно быть отражено только в разделе 2 Сведений.

Под обязательствами имущественного характера имеются в виду правоотношения, в силу которых одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие – передать имущество, выполнить работу, оказать услугу, уплатить деньги и т. п. либо воздержаться от определенного действия, а кредитор вправе требовать от должника исполнения его обязанности.

Подраздел 5.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» (пример заполнения № 9)

Сведения, представляемые в данном подразделе, касаются объектов недвижимого имущества, **НАХОДЯЩЕГОСЯ В ПОЛЬЗОВАНИИ**.

Пользование – употребление, применение, использование вещей в соответствии с их назначением, извлечение из имущества полезных свойств, выгоды, получение доходов.

1. В графе 2 – указывается вид недвижимости (земельный участок, жилой дом, квартира, дача и др.), находящейся в пользовании по состоянию на отчетную дату.

2. В графе 3 – вид и сроки пользования. Видами пользования являются: аренда, субаренда, наем жилого помещения, социальный наем жилого помещения, безвозмездное пользование и др.

3. В графе 4 – указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Необходимо учитывать, что объекты недвижимого имущества могут находиться в пользовании на разных основаниях. Например, земельный участок может предоставляться в пользование на основании договора аренды, субаренды, безвозмездного срочного пользования, в пожизненное владение. Квартира – на основании договора найма жилого помещения, договора поднайма жилого помещения, договора социального найма, договора найма специализированного жилого помещения, договора безвозмездного пользования жилым помещением, а также фактического предоставления.

Подраздел 5.2 «Прочие обязательства» (пример заполнения № 10)

В данном подразделе отражаются сведения обо всех имевшихся на отчетную дату срочных финансовых обязательствах, в том числе договорах о предоставлении кредитов, сумма обязательств по которым превышает 100 кратный размер минимального размера оплаты труда.

Текущее значение минимального размера оплаты труда может изменяться, необходимо уточнять значение данного показателя на момент оформления Сведений.

Необходимо отметить, что в данном подразделе, в том числе указываются сведения об обязательствах, возникающих на основании передачи имущества. Например, к таким обязательствам следует относить сдачу гражданским служащим в аренду квартиры, дома или иного имущества.

В случае наличия у гражданского служащего кредитной карты с доступным лимитом овердрафта, в данной графе указываются обязательства, возникшие в связи с имеющейся задолженностью по кредитной карте на конец отчетного периода (свыше 461,1 тыс. рублей).

1. В графе 2 указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

2. В графе 3 указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес. Если гражданский служащий взял кредит в банке и является должником, то в графе указывается вторая сторона обязательства – кредитор, например: ОАО «Сбербанк России».

3. В графе 4 указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4. В графе 5 указывается сумма **основного** обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

5. В графе 6 указываются: 1) годовая процентная ставка обязательства; 2) заложенное в обеспечение обязательства имущество; 3) выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

ПРИМЕР № 1

В администрацию области

(указывается наименование государственного органа Тамбовской области)

СВЕДЕНИЯ

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
государственного служащего Тамбовской области**

Я, Колесов Евгений Иванович, 1 января 1969 года рождения,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

Администрация области, консультант отдела кадровой работы, управления
государственной службы и организационной работы,

(место службы и замещаемая должность)

проживающий по адресу: 392014, Россия, г. Тамбов, ул. Юбилейная, д. 1, кв. 1

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 2011 г. по 31 декабря 2011 г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (отчетную дату):

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ № 2**В администрацию области**

(указывается наименование государственного органа Тамбовской области)

СВЕДЕНИЯ

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
государственного гражданского служащего**

Я, Колесов Евгений Иванович, 1 января 1969 года рождения,
(фамилия, имя, отчество)

**Администрация области, консультант отдела кадровой работы управления
государственной службы и организационной работы,**

(место службы и занимаемая должность)

проживающий по адресу: 392014, Россия, г. Тамбов, ул. Юбилейная, д. 1, кв. 1
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 2011 г. по
31 декабря 2011 г. моей (моего) супруги
(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

Колесовой Маргариты Петровны, 21 октября 1970 года рождения,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

работающей заведующей детского сада № 13

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ № 3

Раздел 1. Сведения о доходах

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (руб.)
1	2	3
1	1) Доход по основному месту работы 2) Доход по предыдущему месту работы (ООО «Маяк» - до 15 марта 2011 года)	1) 850 00,00 2) 56 000,00
2	Доход от педагогической деятельности	80 000,00
3	Доход от научной деятельности	30 000,00
4	Доход от иной творческой деятельности	не имею
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных	250 000,00
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	8 000,00
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) пенсия 2) продажа автомобиля (Ниссан Альмера) 3) продажа квартиры (г. Рассказово, ул. Береговая, д. 4. кв. 2) 4) возмещение ущерба по договору страхования 5) сдача в аренду квартиры	1) 100 00,00 2) 300 00,00 3) 8 000 000,00 4) 2 700,90 5) 420 000,00
8	Итого доход за отчетный период	10 096 700,90

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ № 4

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² : 1) земельный участок под гаражом; 2) земельный участок под индивидуальное жилищное строительство; 3) земельный участок под индивидуальное жилищное строительство; 4) дачный земельный участок	1) индивидуальная собственность; 2) индивидуальная собственность; 3) общая совместная собственность Колесова Е.П.); 4) индивидуальная собственность	1) г. Тамбов, ул. Говорова, ГСК-8, гараж № 124; 2) Тамбовская обл., Тамбовский район, с. Кулички, Проектируемый проезд 25, уч. № 77; 3) г. Тамбов, ул. Некрасова, уч. № 65; 4) Тамбовская обл., Тамбовский р-н., садоводческое товарищество «Витязь», уч. 35	1) 40,2; 2) 600,0; 3) 1200,0; 4) 750,0
2	Жилые дома: 1) жилой дом; 2) жилой дом с хозяйственными постройками	1) индивидуальная собственность; 2) общая совместная собственность (Иванова Е.М.)	1) г. Тамбов, Весенняя, д. № 37; 2) Тамбовская обл., Мучкапский район, пгт. Мучкап, ул. Некрасова, д. № 65;	1) 100,0; 2) 200,0
3	Квартиры: 1) квартира; 2) квартира	1) 1/3 доли в общей долевой собственности; 2) индивидуальная	1) г. Тамбов, ул. Юбилейная, д. 1, кв. 1;	1) 90,0; 2) 50,0

4	Дачи: дачный дом	индивидуальная собственность	Тамбовская обл., Тамбовский р-н., пос. Родник, садоводческое товарищество	80,0
5	Гаражи: 1) гараж; 2) машино-место	1) индивидуальная собственность; 2) индивидуальная собственность	1) г. Тамбов, ул. Пожарского, ГСК-10, гараж №7; 2) г. Тамбов, ул. Королева, д. 16	1) 47,2; 2) 20,0
6	Иное недвижимое имущество: 1) объект незавершенного строительства (здание); 2) баня	1) индивидуальная собственность; 2) индивидуальная собственность	1) г. Тамбов, Проектируемый проезд 25; 2) Тамбовская обл., пос. Родник, садоводческое товарищество «Витязь», уч. 35	1) 50,0; 2) 16,0

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ № 5

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: ВАЗ «Lada Priora»	индивидуальная собственность	г. Тамбов, МРЭО ГИБДД
2	Автомобили грузовые: 1) КамАЗ-6520;	1) индивидуальная собственность;	1) г. Тамбов, МРЭО ГИБДД;
3	Автоприцеп: ТАВ-81011	индивидуальная собственность	г. Тамбов, МРЭО ГИБДД
4	Мототранспортные средства: 1) мотоцикл Aprilia Mana 850; 2) снегоход Armada SR150	1) индивидуальная собственность; 2) индивидуальная собственность	1) г. Тамбов, МРЭО ГИБДД; 2) Управление Гостехнадзора области
5	Сельскохозяйственная техника: трактор УТО-404	индивидуальная собственность	г. Тамбов, МРЭО ГИБДД
6	Водный транспорт: 1) катер UMS-1000;	1) индивидуальная собственность	1) г. Тамбов, ГИМС МЧС РФ
7	Воздушный транспорт: не имею		
8	Иные транспортные средства: мотовездеход SUZUKI LT-A7560XP	индивидуальная собственность	г. Тамбов, МРЭО ГИБДД

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ № 6

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	ОАО «Сбербанк России», филиал №674/5208, 117869, г. Москва, ул. Садовая, д. 1	депозитный, доллары США	05.04.2006	указывается 20-значный номер счета	850 000,0
2	ОАО «Сбербанк России», филиал №674/5208, 117869, г. Москва, ул. Садовая, д. 1	зарплатный, рубли	16.02.2007	указывается 20-значный номер счета	730 000,0
3	ОАО «Сбербанк России», Марьинское ОСБ № 8611, г. Москва, ул. Трубная, д. 4	пенсионный, рубли	21.12.2008	указывается 20-значный номер счета	540, 5
4	ОАО «Сбербанк России», г. Москва, ул. Вавилова, д. 56	депозитный, рубли	15.11.2009	указывается 20-значный номер счета	8 000,0
5	ВТБ-24, дополнительный офис «Кредитный центр «Петровский бульвар», г. Москва, Петровский бульвар, д. 7, стр. 3	зарплатный, рубли	11.10.2007	указывается 20-значный номер счета	474000,0
6	ЗАО «Райффайзенбанк», г. Москва, ул. Маросейка, д. 27, стр. 2	депозитный, евро	14.12.2005	указывается 20-значный номер счета	120 543,64
7*	ОАО «МДМ-банк», г. Москва, Русаковская наб., д. 8, стр. 1	целевой вклад (срок – 5 лет),	25.08.2010	указывается 20-значный номер счета	1 500 000,0

		рубли			
8	ОАО «Сбербанк России», г. Москва, ул. Вавилова, д. 19	кредитный, рубли	28.08.2007	указывается 20-значный номер счета	- 150 000,0
9	ОАО АКБ «Ипотека», г. Москва, ул. Никольская, д. 27	кредитный, рубли	12.11.2007	указывается 20-значный номер счета	- 800 000,0
10	ОАО «МДМ-Банк», филиал в г. Москве, г. Москва, Русаковская наб., д. 8, стр. 1	кредитная карта, рубли	19.09.2009	указывается 20-значный номер счета	0,0

*** Долгосрочный целевой вклад с отложенным сроком получения основного капитала и процентов (срок 5 лет – до 05.06.2015), по которому в отчетном году дохода не было.**

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ № 7

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.)	Доля участия	Основание участия
1	2	3	4	5	6
1	ОАО «Газпром»	г. Москва, ул. Потемкина, д.16	118 367 564 500,0	1000 обыкновенных акций номиналом 5 рублей; 0,000004 %	Приватизация
2*	ОАО «Инвест»	г. Санкт-Петербург, ул. Ленина, д. 1	10 000 000,0	1000 акций номиналом 100 рублей; 1 %	Договор дарения от 12.08.2005
3**	ООО «Магазин Электромонтаж»	г. Калуга, ул. Садовая, д. 23	1 000 000,0	50 %	Учредительный договор от 15.02.2001
4	ОАО «Сбербанк России»	г. Москва, ул. Вавилова, д. 19	67 760 844 000,0	100 обыкновенных акций номиналом 3 рубля; 0,0000004 %	Договор купли-продажи от 15.10.2003
5	ОАО «Банк ВТБ»	г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 29	67 241 385 090,0	200000 обыкновенных акций номиналом 0,01 рубля; 0,000003 %	Свидетельство о праве на наследство от 01.06.2005

* Дивиденды от доли участия в ООО «Магазин Электромонтаж» не начислялись и не выплачивались.

** Доля участия в уставном капитале передана в доверительное управление управляющей компании «Альфа» (договор доверительного управления от 12.10.2006 № 1455).

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ № 8**4.2. Иные ценные бумаги**

№ п/п	Вид ценной бумаги	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Пай	Паевой инвестиционный фонд «Тройка»	1 000,0	100	100 000,0
2	Облигация	ОАО «Капитал»	2 000,0	1	2 000,0
3	Вексель простой	ЗАО «Инвест-Строй»	3 000,0	2	6 000,0

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ № 9

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

№ п/п	Вид имущества	Вид и сроки пользования	Основание пользования	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1	Нежилое помещение	Аренда (5 лет)	Договор аренды от 15.07.2008 № 546	Тамбовская обл., г. Тамбов, ул. Октябрьская, д. 10	200,0
2	Квартира	Бессрочное пользование	Договор социального найма от 03.07.1996 № 56, ордер № 1478 от 25.01.1982	г. Тамбов, ул. Советская, д. 11, кв. 50	43,0
3	Квартира	Безвозмездное бессрочное пользование	Фактическое предоставление (регистрация)	Тамбовская обл., г. Тамбов, пер. Новый, д. 1, кв. 1	58,0
4	Гараж	Бессрочное пользование	фактическое предоставление	г. Тамбов, ул. Тулиновская, ГСК «Путеец»	30,0
5	Металлический сборно-разборный гараж	Безвозмездное пользование (10 лет)	Договор безвозмездного пользования от 04.10.2000	г. Тамбов, ул. Чичканова	16,0
6	Земельный участок	Бессрочное пользование	Фактическое предоставление Постановление главы Тамбовского р-на Тамбовской обл. от 25.06.2000 № 12/267	Тамбовский район, СТ «Чистые пруды»	400,0
7	2-х комнатный	Возмездное пользование	Направление Министра	Московская обл., Домодедовский р-н,	80,2

	номер	на период замещения должности	регионального развития Российской Федерации от 18.09.2007	ФГУ «Оздоровительный комплекс «Сосновый бор» Министерства регионального развития, № 154	
--	-------	-------------------------------	---	---	--

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ № 10

5.2. Прочие обязательства

№ п/п	Содержание обязательства	Кредитор (должник)	Основание возникновения	Сумма обязательства (руб.)	Условия обязательства
1	2	3	4	5	6
1	Кредит	ОАО «Сбербанк России», г. Москва, ул. Вавилова, д. 19	Договор от 07.08.2008 № 123/5	500 000,0	11 %, автомобиль в залоге
2	Ипотечный кредит	ОАО «АКБ Ипотека», г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 22	Договор от 22.12.2007	3 000 000,0	17 %, квартира в залоге
3	Сдача в аренду квартиры сроком на 3 года	Петров Сергей Сергеевич, 564789, г. Тула, ул. Строителей, д. 1, корп. 2, кв. 18	Договор от 12.09.2009	900 000,0	300 000,0 в год
4	Заем	Селиванов Аркадий Васильевич, 127456, г. Москва, ул. Северная, д. 3, кв. 63	Договор займа от 18.12.2010	600 000,0	Беспроцентный на 8 месяцев, под залог мотоцикла Хонда
5	Кредит	ВТБ-24, дополнительный офис «Кредитный центр «Петровский бульвар», г. Москва, Петровский бульвар, д. 7, стр. 3	Дебетовая карта с разрешенным овердрафтом в рамках зарплатного проекта. Кредитный договор от 01.01.2007 № 123/000-0440124	461 000,0	27,71 %