



АДМИНИСТРАЦИЯ РЖАКСИНСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А П О Р Я Ж Е Н И Е

25.05.2020 г.

р.п. Ржакса

№ 146-р

Об утверждении Плана мероприятий совершенствования муниципального контроля органами местного самоуправления Ржаксинского района Тамбовской области на 2020-2021 годы.

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлениями Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 №415 «О Правилах формирования и введения единого реестра проверок» и от 24.10.2011 №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»:

1. Утвердить План мероприятий совершенствования муниципального контроля органами местного самоуправления муниципальных образований Ржаксинского района Тамбовской области на 2020-2021 годы (далее – План) согласно приложению.

2. Назначить ответственным за реализацию работы по Плану мероприятий совершенствования муниципального контроля органами местного самоуправления Ржаксинского района Тамбовской области на 2020-2021 годы утвержденным распоряжением администрации Ржаксинского района, Захарову Елену Анатольевну заместителя главы администрации района.

3. Ответственный за установление порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления на их осуществление назначить юридический отдел администрации района (Елисеева)

4. Назначить ответственным за внесение сведений о муниципальных функциях в раздел «Реестр муниципальных услуг (функций) предоставляемых (осуществляемых) органами местного самоуправления» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр

государственных услуг(функций)» Черкасова Сергея Николаевича консультанта отдела организационной и кадровой работы администрации района.

5. Разработку и утверждение (актуализация) порядков организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности (виды муниципального контроля) возложить на юридический отдел администрации района (Елисеева)

6. Назначить ответственным за внесение информации в федеральную государственную систему «Единый реестр проверок» Гудкову Наталию Борисовну – начальника отдела экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района

7. Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований, требований установленных муниципальными правовыми актами возложить на юридический отдел администрации района (Елисеева)

8.Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений и поссовету принять участие в реализации Плана.

Глава района

Н.В. Козадаев

Гудкова Н.Б.
847555 25943
НГ4

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации района
от 25.05.2020 №146-р

План мероприятий
совершенствования муниципального контроля органами местного самоуправления муниципальных образований Ржаксинского района Тамбовской области на 2020-2021 годы
(далее –План)

Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки выполнения	Результат
1	2	3	4
Раздел 1. Организационные мероприятия по осуществлению муниципального контроля			
1.1.Актуализация рекомендуемого перечня видов муниципального контроля, осуществляемого органами местного самоуправления Ржаксинского района Тамбовской области	Юридический отдел администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	По мере необходимости	Рекомендованный перечень видов муниципального контроля, утвержденный на заседании межведомственной комиссии при главе администрации области по вопросам совершенствования контрольно-надзорной деятельности в Тамбовской области
1.2. Определение должностных лиц, ответственных за	Захарова Е.А. Заместитель администрации района	До 01июня 2020г. (актуализация по мере необходимости)	Муниципальный правовой акт

координацию работы по реализации настоящего Плана	Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет		
Раздел 2. Нормативно – правовое регулирование организации и проведения муниципального контроля			
2.1. Установление порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления на их осуществление	Юридический отдел администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	До 01 июня 2020г. (актуализация по мере необходимости)	Муниципальный правовой акт
2.2. Разработка и утверждение (актуализация) порядков организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности (виды муниципального контроля)	Юридический отдел администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	До 31 декабря 2020г. (актуализация по мере необходимости)	Муниципальный правовой акт
2.3. Разработка и принятие (актуализация) административных регламентов осуществления муниципального контроля	Юридический отдел администрации района совместно со структурными подразделениями администрации района, осуществляющими муниципальный контроль Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	До 31 декабря 2020г. (актуализация по мере необходимости)	Муниципальный правовой акт

<p>2.4.Разработка и утверждение порядка оформления и содержания заданий. А также результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями</p>	<p>Отдел экономики, сферы услуг и зпп ; отдел архитектуры, строительства и ЖКХ; отдел культуры, спорта и молодежной политики; отдел сельского хозяйства; отдел по управлению имуществом и землеустройству. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет</p>	<p>До 31 декабря 2020г. (актуализация по мере необходимости)</p>	<p>Муниципальный правовой акт</p>
<p>2.5.Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований, требований установленных муниципальными правовыми актами</p>	<p>Юридический отдел администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет</p>	<p>До 31 декабря 2020г. (актуализация по мере необходимости)</p>	<p>Муниципальный правовой акт</p>
<p>2.6. Определение ОМСУ, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций и порядка их деятельности и определение перечня</p>	<p>Отдел экономики, сферы услуг и зпп администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет</p>	<p>До 01 июня 2020г. (актуализация по мере необходимости)</p>	<p>Муниципальный правовой акт</p>

должностных лиц и их полномочий			
Раздел 3. Разработка типовых (модельных) , порядков организации и осуществления муниципального контроля и административных регламентов по отдельным видам муниципального контроля			
3.1. Внедрение типовых (модельных) , порядков организации и осуществления муниципального контроля и административных регламентов по отдельным видам муниципального контроля	Юридический отдел администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	До 31 декабря 2020г. (актуализация по мере необходимости); дальнейшая работа в течении 2021 года	Муниципальный правовой акт
Раздел 4. Формирование (актуализация) информации на официальном сайте органа муниципального контроля в сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль»			
4.1. Ведение перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление	Юридический отдел администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	Постоянно (актуализация – по мере необходимости)	Размещенный перечень видов муниципального контроля
4.2. Размещение ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	Отдел экономики, сферы услуг и зпп администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	Ежегодно не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок Файлы ежегодных планов (доступные для скачивания)	Файлы ежегодных планов (доступные для скачивания)

4.3 Размещение ежегодного доклада об осуществлении муниципального контроля	Отдел экономики, сферы услуг и зпп администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	Ежегодно, не позднее 01 марта года, следующего за отчетным	Файл доклада (доступный для скачивания)
4.4. Размещение нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление муниципального контроля	Юридический отдел администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	До 1 июля 2020 г. (актуализация по мере внесения изменений)	Список нормативных правовых актов и иных правовых актов (доступные для скачивания)
4.5 Размещение для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а так же текстов соответствующих нормативных правовых актов	Юридический отдел администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	До 1 июля 2020 г. (актуализация по мере внесения изменений)	Список нормативных правовых актов и иных правовых актов (доступные для скачивания)
4.6 Размещение сведений об организационной структуре органов муниципального	Отдел экономики, сферы услуг и зпп администрации района	До 1 июля 2020 г. (актуализация по мере внесения изменений)	Информация о структуре органов муниципального контроля и перечне

контроля и перечней должностных лиц, органов муниципального контроля и их полномочий	Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет		должностных лиц
4.7.Размещение сведений о результатах проведенных проверок и выявленных при этом нарушениях, в том числе обобщение практики осуществления муниципального контроля	Отдел экономики, сферы услуг и зпп ; отдел архитектуры, строительства и ЖКХ; отдел культуры, спорта и молодежной политики; отдел сельского хозяйства; отдел по управлению имуществом и землеустройству. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	Постоянно, не реже 1 раза в год	Информация о проверках, рекомендации по недопущению нарушений
Раздел 5. Формирование отчетности по осуществлению муниципального контроля			
5.1.Формирование ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	Отдел экономики, сферы услуг и зпп администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	Ежегодно, не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения плановых проверок	Планы, размещенные в государственной автоматизированной системе «Управление» (далее- ГАС «Управление») и на официальном сайте органа муниципального контроля в сети «Интернет» в разделе

			«Муниципальный контроль»
5.2. Предоставление полугодовой формы федерального статистического наблюдения № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»	Отдел экономики, сферы услуг и зпп администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	Один раз в полгода, не позднее 15 числа после отчетного периода	Форма №1-контроль, размещенная в ГАС «Управление»
5.3. Представление ежегодного доклада об осуществлении муниципального контроля и направление для размещения в отдел экономики, предпринимательства и потребительского рынка администрации района	Отдел экономики, сферы услуг и зпп администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	Ежегодно не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным	Доклад размещается в ГАС «Управление»
5.4. Подготовка отчета в Департамент по результатам исполнения мероприятий настоящего Плана	Отдел экономики, сферы услуг и зпп администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	Ежеквартально, не позднее 15 числа после отчетного периода	Отчет, направляется в Департамент в установленном порядке и в указанные сроки
Раздел 6 Внесение и опубликование (актуализация) сведений о муниципальном контроле (муниципальных функциях) в разделе «Реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) органами местного самоуправления» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных			

услуг(функций)			
6.1.Определение сотрудников, ответственных за внесение сведений о муниципальных функциях в раздел «Реестр муниципальных услуг (функций) предоставляемых (осуществляемых) органами местного самоуправления» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных услуг(функций) (далее Реестр)	Уполномоченное лицо ответственное за координацию работы по муниципальному контролю на территории район. Отдел организационной и кадровой работы администрации района Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	До 01 Июня 2020г. (актуализация –по мере необходимости)	Муниципальный правовой акт
6.2.Внесение сведений о муниципальных функциях в Реестр	Отдел организационной и кадровой работы администрации района Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	По отдельному плану (далее – по мере необходимости)	Направление сведений на формирование и проверку в Департамент
Раздел 7 Организация работы в федеральной государственной информационной системе «Единый реестр проверок» (proverki.gov.ru)			
7.1. Определение должностных лиц органами муниципального контроля ,	Отдел экономики, сферы услуг и зпп администрации района.	До 01 сентября 2020 г. (актуализация – по мере необходимости)	Муниципальный проворой акт

уполномоченных на внесение информации в федеральную государственную систему «Единый реестр проверок» (далее –ФГИС ЕРП, единый реестр проверок)	Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет		
7.2.Получение доступа к единому реестру проверок с учетом требований Регламента подключения и интеграции ФГИС ЕРП	Отдел экономики, сферы услуг и зпп администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	До 31 декабря 2020 г. (далее – по мере необходимости	Получение доступа к закрытой части портала ФГИС ЕРП
7.3.Внесение информации в реестр проверок в соответствии с разделом IV Правил формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 №415	Отдел экономики, сферы услуг и зпп ; отдел архитектуры, строительства и ЖКХ; отдел культуры, спорта и молодежной политики; отдел сельского хозяйства; отдел по управлению имуществом и землеустройству. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	Ежегодно, не позднее 31 декабря года предшествующего году проведения плановых проверок	Размещенная информация о проведенных проверках
7.4.Получение консультационной поддержки органами муниципального контроля по	Отдел экономики, сферы услуг и зпп ; отдел архитектуры, строительства и ЖКХ; отдел культуры,	Постоянно по мере необходимости	Направление запроса на консультацию оператору ФГИС ЕРП (генеральную Прокуратуру Российской

вопросам использования единого реестра	спорта и молодежной политики; отдел сельского хозяйства; отдел по управлению имуществом и землеустройству. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет		Федерации
Раздел 8 Повышение профессионального уровня и эффективности должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль			
8.1. Организация получения дополнительного профессионального образования муниципальными служащими, осуществляющими муниципальный контроль	Отдел организационной и кадровой работы администрации района Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	Постоянно по мере необходимости	Муниципальный проворой акт
8.2. Направление информации в Департамент о темах и проблемах осуществления муниципального контроля для проведения обучающих семинаров с должностными лицами органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный контроль	Отдел экономики, сферы услуг и зпп администрации района. Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет	До 01 июня 2020 г.(далее по отдельному запросу)	Информация направляется в Департамент в установленном порядке и указанные сроки

<p>8.3. Прохождение стажировки должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, в территориальных ФОИВ и ОИВ, осуществляющих государственный контроль (надзор) с целью изучения практического опыта работы, освоения навыков работы с измерительными приборами и другой специальной техникой</p>	<p>Отдел по управлению имуществом и землеустройству; отдел сельского хозяйства администрации района Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет</p>	<p>Постоянно по мере необходимости, а также при наличии организационных возможностей</p>	<p>Утвержденные ОМСУ и территориальных ФОИВ и ОИВ, осуществляющих государственный контроль (надзор), совместные планы прохождения стажировки должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль (в частности, для муниципального земельного контроля)</p>
<p>Раздел 9 Развитие информационных систем и совершенствование межведомственного взаимодействия в целях обеспечения осуществления контрольной деятельности органов местного самоуправления</p>			
<p>9.1. Реализация технических мероприятий по обеспечению межведомственного взаимодействия при организации и проведении проверок во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 №724-р</p>	<p>Отдел организационной и кадровой работы администрации района Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет</p>	<p>Постоянно по мере необходимости</p>	<p>Формирование и направление заявки на подключение к системе межведомственного электронного взаимодействия в управление информационных технологий, связи и документу оборота администрации области. Подключение к системе межведомственного электронного взаимодействия</p>

<p>9.2. реализация возможности информатизации учета объектов контроля, результатов мероприятий по муниципальному контролю по видам муниципального контроля, учета положений касающихся межведомственного информационного взаимодействия</p>	<p>Отдел организационной и кадровой работы администрации района Органы местного самоуправления сельских поселений, поссовет</p>	<p>Постоянно по мере необходимости, а также при появлении технической возможности</p>	<p>Формирование и направление заявки на подключение к системам информатизации контрольно – надзорной деятельности</p>
---	---	---	---

