

ГАВРИЛОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
РЖАКСИНСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(Второй созыв – заседание девятнадцатое)

Р Е Ш Е Н И Е

25.11.2019

р.п. Ржакса

№ 103

Об утверждении Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Гавриловском сельсовете» (с изм. от 05.08.2020 № 144)

Рассмотрев внесенный главой сельсовета проект решения «Об утверждении Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Гавриловском сельсовете, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключением постоянной комиссии по бюджету, социальным вопросам и налогообложению, Гавриловский сельский Совет народных депутатов решил:

1. Утвердить Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Гавриловском сельсовете».

2. Признать утратившими силу следующие решения Гавриловского сельского Совета народных депутатов:

- от 26.12.2014 №95 «Об утверждении Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Гавриловском сельсовете»;

- от 02.11.2015 № 123 «О внесении изменений в решение Гавриловского сельского Совета народных депутатов от 26.12.2014 № 95 «Об утверждении Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Гавриловском сельсовете»;

- от 29.07.2016 № 165 «О приостановлении действия абзаца третьего пункта 2 статьи 42.1. Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Гавриловском сельсовете Ржаксинского района», утвержденного решением Гавриловского сельского Совета народных депутатов от 26.12.2014 №95 (с изменениями от 02.11.2015 № 123) ;

- от 21.10.2016 № 170 «О приостановлении действий отдельных положений решения Гавриловского сельского Совета народных депутатов от 26.12.2014 № 95 «Об утверждении Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Гавриловском сельсовете» и об особенностях внесения и рассмотрения проекта бюджета сельсовета на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»;

- от 08.12.2016 № 190 «О внесении изменений в решение Гавриловского сельского Совета народных депутатов от 26.12.2014 № 95 «Об утверждении Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в

Гавриловском районе»;

- от 22.11.2017 № 230 «О внесении изменений в решение Гавриловского сельского Совета народных депутатов от 26.12.2014 №95 «Об утверждении Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Гавриловском сельсовете»;

- от 12.12.2017 № 240 «О внесении изменений в решение Гавриловского сельского Совета народных депутатов от 26.12.2014 № 95 «Об утверждении Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Гавриловском сельсовете» (с изм. от 02.11.2015 № 123, от 29.07.2016 № 165, от 08.12.2016 № 190, от 21.10.2017 № 170, от 22.11.2017 № 230) ;

- от 25.12.2018 № 37 «О внесении изменений в решение от 26.12.2014 № 95 «Об утверждении Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Гавриловском сельсовете» (в редакции от 02.11.2015 № 123, от 29.07.2016 № 165, 08.12.2016 № 190, от 21.10.2017 № 170, от 22.11.2017 № 230, от 12.12.2017 № 240).

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых установлены иные сроки вступления их в силу:

части 2 и 3 статьи 21 и положения статьи 28 приложения к решению вступают в силу с 1 января 2020 года;

положения статьи 22, частей 2, 4, 5 статьи 26, статей 27, 28, 29, абзаца восьмого части 2 статьи 51 приложения к решению применяются к правоотношениям, возникающим при составлении, утверждении и исполнении бюджета, начиная с бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов;

положения части 7 статьи 26 приложения к решению применяются к правоотношениям, возникающим при составлении, утверждении и исполнении бюджета Гавриловского сельсовета, начиная с бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации Гавриловского сельсовета «Гавриловский вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, социальным вопросам и налогообложению (В.А.Харина).

Глава сельсовета

В.В.Матвеев

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением Гавриловского
сельского Совета народных
депутатов
от 25.11.2019 № 103

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Гавриловском
сельсовете

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Бюджетное устройство и бюджетный процесс в Гавриловского сельсовете регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетным кодексом РФ), законодательными актами Российской Федерации, Тамбовской области и Ржаксинского района, Уставом Гавриловского сельсовета, настоящим Положением и нормативными правовыми актами Гавриловского сельсовета.

К правоотношениям, регулируемым настоящим Положением, относятся:

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджетной системы Гавриловского сельсовета, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета сельсовета, утверждения и исполнения бюджета сельсовета, контроля за его исполнением, осуществление бюджетного учета, составление, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.

Статья 2. Бюджетное законодательство Гавриловского сельсовета

Бюджетное законодательство поселения включает в себя настоящее Положение, решение Гавриловского сельского Совета народных депутатов о бюджете сельсовета (далее - решение о бюджете сельсовета), а также другие муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения.

Решение о бюджете сельсовета вступает в силу с 1 января и действует до 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом РФ и (или) решением о бюджете сельсовета.

Решение о бюджете сельсовета подлежит опубликованию немедленно

после его принятия и подписания в установленном порядке.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом РФ, другими федеральными законами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Статья 4. Бюджетные полномочия Гавриловского сельсовета

1. К бюджетным полномочиям Гавриловского сельсовета относятся:

установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета сельсовета, утверждения и исполнения бюджета сельсовета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета сельсовета;

составление и рассмотрение проекта бюджета сельсовета утверждение и исполнение бюджета сельсовета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельсовета;

установление и исполнение расходных обязательств Гавриловского сельсовета;

определение порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета сельсовета, предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета сельсовета;

осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом РФ к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

2. К бюджетным полномочиям органов местного самоуправления Гавриловского сельсовета Ржаксинского района помимо полномочий, перечисленных в части 1 настоящей статьи, относятся:

установление в соответствии с федеральными законами и законами области нормативов отчислений доходов в бюджеты городских и сельских поселений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и (или) законами области в бюджет сельсовета;

установление в соответствии с федеральными законами и законами области нормативов отчислений доходов в бюджеты городских, сельских поселений от отдельных неналоговых доходов, подлежащих зачислению в бюджета сельсовета;

установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам городских, сельских поселений, предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам городских, сельских поселений;

составление отчета об исполнении консолидированного бюджета Гавриловского сельсовета.

Глава 2. Бюджетная система Гавриловского сельсовета

Статья 5. Структура бюджетной системы Гавриловского сельсовета

Бюджетная система Гавриловского сельсовета состоит из бюджета сельского поселения (бюджет сельсовета).

Статья 6. Правовая форма бюджета

Бюджет сельсовета разрабатывается и утверждается в форме решений Гавриловского сельского Совета народных депутатов (далее - сельского Совета).

Статья 7. Финансовый год

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

Статья 8. Бюджет сельсовета

Бюджет Гавриловского сельсовета предназначен для исполнения расходных обязательств Гавриловского сельсовета.

Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств Гавриловского сельсовета не допускается.

В бюджете сельсовета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Гавриловского сельсовета, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств Гавриловского сельсовета, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

В качестве составной части бюджета сельсовета могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями.

Статья 9. Бюджетная классификация

1. Бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджетов, составления бюджетной отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Определение принципов назначения, структуры, порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также присвоение кодов составным частям бюджетной классификации Российской Федерации, которые в соответствии с Бюджетным кодексом РФ являются едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляются Министерством финансов Российской Федерации.

3. В Гавриловском сельсовете используется единая бюджетная классификация, включающая:

классификацию доходов бюджетов;
классификацию расходов бюджетов;
классификацию источников финансирования дефицитов бюджетов;
классификацию операций публично-правовых образований (далее - классификация операций сектора государственного управления).

4. Классификация доходов бюджетов применяется в соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Классификация расходов бюджетов применяется в соответствии со статьей 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов применяется в соответствии со статьей 23 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Классификация операций сектора государственного управления применяется в соответствии со статьей 23.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 3. Доходы бюджета бюджетной системы Гавриловского сельсовета

Статья 10. Виды доходов бюджета

1. К доходам бюджетов относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

2. К налоговым доходам бюджетов относятся доходы от

предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, местных налогов и сборов, а также пеней и штрафов по ним.

3. К неналоговым доходам бюджетов относятся:

доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, земельных участков и иных объектов недвижимого имущества, находящихся в федеральной собственности, используемых единым институтом развития в жилищной сфере в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства";

доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале, государственных запасов драгоценных металлов и драгоценных камней), находящегося в государственной или муниципальной собственности, за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, земельных участков и иных объектов недвижимого имущества, находящихся в федеральной собственности, используемых единым институтом развития в жилищной сфере в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства;

доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями;

средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям, и иные суммы принудительного изъятия;

средства самообложения граждан;

иные неналоговые доходы.

4. К безвозмездным поступлениям относятся:

дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджетов субъектов Российской Федерации;

иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

5. Доходы от использования имущества, находящегося в

государственной или муниципальной собственности, и платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, средства безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности при составлении, утверждении, исполнении бюджета и составлении отчетности о его исполнении включаются в состав доходов бюджета.

Статья 11. Налоговые доходы Гавриловского сельсовета

Налоговые доходы бюджета сельсовета формируются в соответствии со статьей 61 и 61.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 12. Неналоговые доходы бюджета Гавриловского сельсовета

Неналоговые доходы бюджета сельсовета формируются в соответствии со статьей 62 Бюджетного кодекса РФ.

Статья 13. Формирование доходов бюджета сельсовета

1. Решениями сельского Совета вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных сельскому Совету законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Решениями сельского Совета о внесении изменений в решения о местных налогах, решениями сельского Совета, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до дня внесения в сельский Совет проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные настоящим Положением.

3. Внесение изменений в решения сельского Совета о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение сельского Совета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Глава 4. Расходы бюджета бюджетной системы Гавриловского сельсовета

Статья 14. Формирование расходов бюджета сельсовета и условия их финансирования

1. Формирование расходов бюджетов бюджетной системы Российской

Федерации осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств соответствующих бюджетов.

2. В решении о бюджете сельсовета могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном местной администрацией сельсовета. Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств устанавливается администрацией сельсовета.

До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей или получателей бюджетных средств не допускается.

Контроль за соблюдением указанных в части 2 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

Статья 15. Резервный фонд администрации сельсовета

1. В расходной части бюджета сельсовета предусматривается создание резервного фонда администрации сельсовета.

2. В расходной части бюджета сельсовета запрещается создание резервного фонда сельского Совета.

3. Размер резервного фонда администрации сельсовета устанавливается решением о бюджете сельсовета и не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

4. Средства резервного фонда администрации сельсовета направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда, устанавливаемым администрацией сельсовета.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации сельсовета, предусмотренные в составе бюджета сельсовета, используются по решению администрации сельсовета.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельсовета, предусмотренных в составе бюджета сельсовета, устанавливается администрацией сельсовета.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

администрации сельсовета прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета сельсовета.

Статья 16. Муниципальный дорожный фонд Гавриловского сельсовета

Муниципальный дорожный фонд создается решением сельского Совета (за исключением решения о бюджете сельсовета).

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета сельсовета, установленных решением сельского Совета, указанным в абзаце первом настоящего пункта, от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением сельского Совета, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением сельского Совета.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 17. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом

1. Если принимается решение сельского Совета, либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в местные бюджеты.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете

сельсовета либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

Статья 18. Расходные обязательства Гавриловского сельсовета

1. Расходные обязательства Гавриловского сельсовета возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Расходные обязательства Гавриловского сельсовета, указанные в [абзацах втором и четвертом пункта 1](#) настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельсовета.

3. Расходные обязательства Гавриловского сельсовета, указанные в [абзаце третьем пункта 1](#) настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами (законами субъекта Российской Федерации), исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставляемых бюджету сельсовета в порядке, предусмотренном [статьей 140](#) Бюджетного кодекса РФ.

В случае, если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств Гавриловского сельсовета, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3.1. Расходные обязательства Гавриловского сельсовета, связанные с осуществлением органами местного самоуправления сельсовета в части полномочий органов местного самоуправления сельсовета по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между сельсоветом и органами местного самоуправления Ржаксинского района соглашениями, или с осуществлением органами местного самоуправления Гавриловского сельсовета части полномочий органов

местного самоуправления Ржаксинского района по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления Ржаксинского района и сельсоветом соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующих местных бюджетов, предоставляемых в порядке, предусмотренном [статьями 142.4](#) и [142.5](#) Бюджетного кодекса РФ.

В случае, если превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета указанного муниципального образования.

4. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом РФ.

5. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

Статья 19. Реестр расходных обязательств

1. Органы местного самоуправления обязаны вести реестры расходных обязательств.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) решений, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) решений и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения, включенных в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств Гавриловского сельсовета ведется в порядке, установленном администрацией сельсовета.

Реестр расходных обязательств Гавриловского сельсовета представляется местной администрацией в финансовый отдел

администрации Ржаксинского района в порядке, установленном администрацией Ржаксинского района.

Глава 5. Сбалансированность бюджетов

Статья 20. Дефицит бюджета сельсовета

1. Дефицит бюджета сельсовета на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете сельсовета с соблюдением ограничений, установленных частью 2 настоящей статьи.

2. Дефицит бюджета сельсовета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета сельсовета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случаях, предусмотренных пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса РФ, дефицит бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета сельсовета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением о бюджете сельсовета в составе источников финансирования дефицита бюджета сельсовета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности бюджета сельсовета, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета сельсовета дефицит бюджета может превысить ограничения, установленные настоящей частью, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета сельсовета.

3. Дефицит бюджета сельсовета, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета, должен соответствовать ограничениям, установленным частью 2 настоящей статьи.

Статья 21. Источники финансирования дефицита бюджета сельсовета

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета и перечень статей источников финансирования дефицита бюджета сельсовета утверждаются решением о бюджете.

В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их

погашение;

разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета сельсовета в течение соответствующего финансового года;

иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета включаются:

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности сельсовета;

курсовая разница по средствам бюджета сельсовета;

объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципального образования валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств Гавриловского сельсовета в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета сельсовета юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета сельсовета юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета сельсовета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета сельсовета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, перечисленными с единого счета по учету средств местного бюджета, и средствами, зачисленными на единый счет по учету средств местного бюджета, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета.

Остатки средств бюджета сельсовета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением сельского Совета, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Гавриловского сельсовета муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных

бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением о бюджете Гавриловского сельсовета.

В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является Гавриловский сельсовет и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В состав источников внешнего финансирования дефицита местного бюджета включаются:

разница между привлеченными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными муниципальным образованием бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов;

объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципального образования в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу.

Глава 6. Муниципальный долг

Статья 22. Структура муниципального долга, виды и срочность долговых обязательств

1. Структура муниципального долга Гавриловского сельсовета представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств Гавриловского сельсовета по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства Гавриловского сельсовета могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам Гавриловского сельсовета (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет сельсовета из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

4) кредитам, привлеченным Гавриловским сельсоветом от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

5) гарантиям Гавриловского сельсовета (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

6) муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых

иностранных кредитов;

7) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенным на муниципальный долг.

3. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет сельсовета из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным Гавриловским сельсоветом от кредитных организаций;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств Гавриловского сельсовета.

4. Долговые обязательства муниципального образования могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

Статья 23. Прекращение муниципальных долговых обязательств Гавриловского сельсовета выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга Гавриловского сельсовета

1. В случае, если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами Гавриловского сельсовета действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами Гавриловского сельского Совета народных депутатов.

Долговые обязательства Гавриловского сельсовета по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации считаются полностью прекращенными при наступлении событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальных гарантий, и списываются с муниципального долга по мере наступления (получения сведений о наступлении) указанных событий (обстоятельств).

2. Администрация сельсовета по истечении сроков, указанных в абзаце первом части 1 настоящей статьи, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

3. Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита бюджета сельсовета.

4. Действие абзаца первой части 1, частей 2 и 3 настоящей статьи не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и другими муниципальными образованиями.

5. Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Выпуски муниципальных ценных бумаг, выкупленные (полученные в результате обмена или иных предусмотренных законодательством Российской Федерации операций) в полном объеме эмитировавшим их органом в соответствии с условиями эмиссии муниципальных ценных бумаг до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению указанного органа досрочно погашенными.

Эмитент муниципальных ценных бумаг вправе признать исполненными обязательства по выпущенным им муниципальным ценным бумагам, выкупленным (полученным в результате обмена или иных предусмотренных законодательством Российской Федерации операций) до наступления даты их погашения.

Статья 24. Управление муниципальным долгом

Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией сельсовета.

Статья 25. Ответственность по долговым обязательствам Гавриловского сельсовета

1. Долговые обязательства Гавриловского сельсовета полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности Гавриловского сельсовета имуществом, составляющим казну, и исполняются за счет средств бюджета сельсовета.

2. Гавриловский сельсовет не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерацией, субъектов Российской Федерации и других муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы.

Статья 26. Муниципальные заимствования

1. Под муниципальными заимствованиями Гавриловского сельсовета понимается привлечение от имени Гавриловского сельсовета заемных средств в бюджет сельсовета путем размещения муниципальных ценных

бумаг Гавриловского сельсовета и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства Гавриловского сельсовета как заемщика.

2. Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени Гавриловского сельсовета заемных средств в бюджет сельсовета путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства Гавриловского сельсовета как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

3. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета сельсовета, а также погашения долговых обязательств Гавриловского сельсовета, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах бюджета сельсовета.

4. Под муниципальными внешними заимствованиями понимается привлечение кредитов в бюджет сельсовета из федерального бюджета от имени Гавриловского сельсовета в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства Гавриловского сельсовета перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

5. Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

6. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Гавриловского сельсовета принадлежит администрации сельсовета.

7. Гавриловского сельсовета осуществляет муниципальные заимствования с учетом особенностей, установленных статьей 103 Бюджетного кодекса Российской Федерации в зависимости от присвоенного ему уровня долговой устойчивости.

Статья 27. Программа муниципальных внутренних заимствований

1. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период представляет собой перечень муниципальных внутренних заимствований по видам долговых обязательств, осуществляемых и (или) погашаемых в очередном финансовом году и плановом периоде (в очередном финансовом году).

2. Программой муниципальных внутренних заимствований определяются:

объемы привлечения средств в бюджет сельсовета и предельные сроки погашения долговых обязательств, возникающих при осуществлении муниципальных внутренних заимствований в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году), по видам долговых обязательств;

объемы погашения муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, по видам долговых обязательств.

3. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

4. Проведение в соответствии со статьей 105 Бюджетного кодекса Российской Федерации реструктуризации муниципального внутреннего долга не отражается в программе муниципальных внутренних заимствований.

Статья 28. Программа муниципальных внешних заимствований

1. Программа муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) представляет собой перечень бюджетных кредитов, привлекаемых в бюджет сельсовета из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов и (или) погашаемых в иностранной валюте в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году).

2. Программой муниципальных внешних заимствований определяются:

1) объем привлечения средств в бюджет сельсовета и сроки погашения долговых обязательств, возникающих по бюджетным кредитам, привлекаемым в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году) в бюджет сельсовета из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

2) объем погашения долговых обязательств Гавриловского сельсовета в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году), возникших по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет сельсовета из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов.

3. Программа муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

Статья 29. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации

Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень предоставляемых муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год (очередной

финансовый год и плановый период), и является приложением к решению о бюджете сельсовета.

Требования к содержанию программы муниципальных гарантий Гавриловского сельсовета устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 30. Верхние пределы муниципального внутреннего и внешнего долга и предельные значения показателей долговой устойчивости Гавриловского сельсовета

1. Решением о бюджете сельсовета устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте) в соответствии со статьей 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Гавриловский сельский Совет народных депутатов вправе в рамках управления муниципальным долгом и в пределах соответствующих ограничений, установленных настоящей статьей, утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу Гавриловского сельсовета.

Статья 31. Реструктуризация долга Гавриловского сельсовета

1. Под реструктуризацией муниципального долга понимается основанное на соглашении изменение условий исполнения обязательств (погашения задолженности), связанное с предоставлением отсрочек, рассрочек исполнения обязательств, изменением объемов и (или) сроков уплаты процентов и (или) иных платежей, предусмотренных действующими договорами (соглашениями) и иными документами, из которых вытекают указанные обязательства.

2. Реструктуризация долга может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга.

Статья 32. Просроченная задолженность по долговым обязательствам Гавриловского сельсовета

1. Под возникшей вследствие решений, действий или бездействия органов местного самоуправления просроченной задолженностью по долговым обязательствам Гавриловского сельсовета понимается задолженность Гавриловского сельсовета, образовавшаяся ввиду

неисполнения или ненадлежащего исполнения в установленный срок долговых обязательств сельсовета.

2. Под объемом (размером) просроченной задолженности по долговым обязательствам Гавриловского сельсовета понимается суммарный объем неисполненных в установленный срок долговых обязательств Гавриловского сельсовета, срок исполнения которых наступил, включая объем обязательств по возврату суммы займа (кредита), по уплате процентов на сумму займа (кредита), иных платежей, предусмотренных условиями займа (кредита), соглашениями (договорами), заключенными от имени Гавриловского сельсовета, объем обязательств по исполнению муниципальных гарантий и иных долговых обязательств Гавриловского сельсовета. В объем просроченной задолженности также включается сумма неустойки (штрафов, пеней) и процентов, начисленных за просрочку исполнения долговых обязательств.

Статья 33. Предельные объемы размещения муниципальных ценных бумаг

Предельные объемы размещения муниципальных ценных бумаг на очередной финансовый год и каждый год планового периода (очередной финансовый год) по номинальной стоимости устанавливаются Гавриловским сельским Советом народных депутатов в соответствии с верхним пределом муниципального внутреннего долга, установленным решением о районном бюджете.

Статья 34. Муниципальная долговая книга

1. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств сельсовета осуществляются в муниципальной долговой книге Гавриловского сельсовета.

2. Ведение муниципальной долговой книги Гавриловского сельсовета осуществляется администрацией сельсовета.

Информация о долговых обязательствах вносится в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

3. В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств сельсовета по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией сельсовета.

В муниципальной долговой книге Гавриловского сельсовета, в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

4. Информация о долговых обязательствах Гавриловского сельсовета,

отраженных в муниципальной долговой книге.

Статья 35. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий

1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, правового акта администрации сельсовета, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при выполнении условия, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные гарантии Гавриловского сельсовета предоставляются в пределах общей суммы, предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете сельсовета на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии сельсовета осуществляется администрацией сельсовета в установленном им порядке.

4. Муниципальные гарантии сельсовета, договоры о предоставлении муниципальных гарантий сельсовета, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, подписываются главой сельсовета (в его отсутствие - исполняющим обязанности главы администрации сельсовета).

5. Предоставление муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

6. Администрации сельсовета ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

Глава 7. Межбюджетные трансферты

Статья 36. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельсовета

Межбюджетные трансферты из местных бюджетов предоставляются в соответствии со статьей 142 Бюджетного кодекса РФ.

Глава 8. Полномочия участников бюджетного процесса

Статья 37. Понятие бюджетного процесса

В целях настоящего Положения под бюджетным процессом в Гавриловском

сельсовете понимается деятельность сельского Совета, администрации сельсовета, главных распорядителей и получателей бюджетных средств, финансируемых из местного бюджета, а также иных органов, на которые законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, Ржаксинского района и Гавриловского сельсовета возложены бюджетные, налоговые и иные полномочия по составлению и рассмотрению проекта бюджета сельсовета, утверждению и исполнению бюджета сельсовета, контролю за его исполнением, а также по взаимодействию органов местного самоуправления Гавриловского сельсовета с органами местного самоуправления муниципального района по вопросам формирования и исполнения бюджета сельсовета.

Статья 38. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса являются:
 - глава сельсовета;
 - сельский Совет;
 - администрация сельсовета;
 - органы муниципального финансового контроля (контрольно-счетные органы сельсовета);
 - главные распорядители бюджетных средств бюджета сельсовета;
 - главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
 - главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
 - получатели бюджетных средств бюджета сельсовета.
2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, устанавливаются Бюджетным кодексом РФ, Уставом Гавриловского сельсовета, настоящим Положением, а также в случаях установленных муниципальными правовыми актами местных администраций.

Статья 39 Бюджетные полномочия сельского Совета

1. Сельский Совет рассматривает и утверждает бюджет сельсовета и отчет о его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, в ходе проводимых сельским Советом слушаний и в связи с депутатскими запросами, формируют и определяют правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляют другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 1999 года N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных

органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Гавриловского сельсовета.

2. Сельскому Совету в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, администрацией сельсовета должна быть предоставлена вся необходимая информация.

Статья 40. Бюджетные полномочия администрации сельсовета

1. Администрация сельсовета обеспечивает составление проекта бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в сельский Совет, разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение в сельский Совет, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом РФ, Уставом Гавриловского сельсовета и настоящим Положением и (или) иными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Отдельные бюджетные полномочия финансового органа поселения могут осуществляться финансовым органом муниципального района на основе соглашения между администрацией сельсовета и администрацией Ржаксинского района.

Статья 41. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов

бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом РФ, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

11.1) отвечает от Гавриловского сельсовета по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

12) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. Главный распорядитель средств бюджета сельсовета выступает в суде от имени Гавриловского сельсовета в качестве представителя ответчика по [искам](#) к муниципальному образованию:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

3) по иным искам к Гавриловскому сельсовету, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета сельсовета.

2.1. Главный распорядитель средств бюджета сельсовета выступает в суде от имени Гавриловского сельсовета в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействия) повлекли возмещение вреда за счет казны муниципального образования.

Статья 42. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета

1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

утверждает методику прогнозирования по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

составляет обоснования бюджетных ассигнований.

2. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета.

Статья 43. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

утверждает методику прогнозирования по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

составляет обоснования бюджетных ассигнований.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Статья 44. Органы муниципального финансового контроля

Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля, к которым относятся контрольно-счетные органы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, по осуществлению муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 45. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Глава 9. Составление проекта бюджета сельсовета

Статья 46. Общие положения

1. Проект бюджета сельсовета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект бюджета сельсовета составляется в порядке, установленном местной администрацией сельсовета, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, законами Тамбовской области, решениями Ржаксинского районного Совета и Гавриловского сельского Совета.

3. Проект бюджета сельсовета составляются и утверждаются сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Статья 47. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета сельсовета

Составление проекта бюджета сельсовета основывается на: положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики; прогнозе социально-экономического развития Гавриловского сельсовета;

муниципальных программах Гавриловского сельсовета (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (в случае, если в соответствии со статьей 47.1 настоящего Положения принято решение о его формировании).

Статья 47.1. Долгосрочное бюджетное планирование

В соответствии с частью 1 статьи 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетный прогноз Гавриловского сельсовета Ржаксинского района на долгосрочный период не формируется.

Статья 48. Прогноз социально-экономического развития

1. Прогноз социально-экономического развития сельсовета разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Гавриловского сельсовета ежегодно разрабатывается в порядке, установленном местной администрацией.

3. Прогноз социально-экономического развития сельсовета одобряется администрацией сельсовета одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета сельсовета в сельский Совет.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития сельсовета в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета сельсовета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

Статья 49. Состав показателей, включаемых в проект решения о бюджете

1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом РФ, законами Тамбовской области, решениями районного Совета и сельского Совета (кроме законов (решений) о бюджете).

2. Решением о бюджете утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям средств бюджета, разделам, подразделам, муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утвержденных расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов

бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели местного бюджета, установленные решением сельского Совета.

3. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с решением сельского Совета.

4. Под условно утвержденными расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

5. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 50. Муниципальные программы Гавриловского сельсовета

1. Муниципальные программы Гавриловского сельсовета утверждаются администрацией Гавриловского сельсовета.

Сроки реализации муниципальных программ Гавриловского сельсовета определяются администрацией Гавриловского сельсовета в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Гавриловского сельсовета и формирования и реализации указанных программ устанавливается нормативным правовым актом администрации Гавриловского сельсовета.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Гавриловского сельсовета

утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом администрации Гавриловского сельсовета.

Муниципальные программы Гавриловского сельсовета, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы Гавриловского сельсовета подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией Гавриловского сельсовета.

Муниципальные программы Гавриловского сельсовета подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. По каждой муниципальной программе Гавриловского сельсовета ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Гавриловского сельсовета.

По результатам указанной оценки администрацией сельсовета может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы Гавриловского сельсовета, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы Гавриловского сельсовета.

Глава 10. Рассмотрение и утверждение решения о бюджете сельсовета

Статья 51. Внесение проекта решения о бюджете сельсовета на рассмотрение сельскому Совету

1. Глава сельсовета не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение сельскому Совету проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете в сельский Совет представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельсовета за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития сельсовета;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период ;

пояснительная записка к проекту бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
данные реестра источников доходов бюджета сельсовета;

паспорта муниципальных программ Гавриловского сельсовета (проекты изменений в указанные паспорта);

иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете сельсовета распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельсовета включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете сельсовета.

3. В случае изменения объемов межбюджетных трансфертов из бюджета Тамбовской области, распределяемых бюджету сельсовета после внесения проекта решения о бюджете сельсовета в сельский Совет, глава сельсовета вносит в сельский Совет предложение об изменении основных характеристик бюджета сельсовета, определенных частью 2 статьи 53 настоящего Положения.

Сельский Совет рассматривает указанное предложение на своем заседании и принимает решение о поддержании или об отклонении данного предложения.

Статья 52. Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете сельсовета сельским Советом

1. Проект решения о бюджете сельсовета считается внесенным в срок, если он передан в сельский Совет до 15 ноября текущего года.

2. Проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период председатель сельского Совета направляет его в постоянную комиссию по бюджету, социальным вопросам и налогообложению для подготовки заключения на соответствие представленных документов и материалов требованиям статьи 43 настоящего Положения.

Председатель сельского Совета на основании заключения постоянной комиссии по бюджету, социальным вопросам и налогообложению и контрольно-счетного органа принимает решение о принятии к рассмотрению сельским Советом проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период либо о возвращении его в

администрацию сельсовета на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 43 настоящего Положения.

3. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в сельский Совет главой сельсовета в течение 10 дней со дня возвращения его на доработку и рассматривается председателем сельского Совета в установленном настоящим Положением порядке.

4. Ответственным за рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период является постоянная комиссия по бюджету, социальным вопросам и налогообложению.

Статья 53. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете сельсовета

1. Сельский Совет рассматривает проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в двух чтениях. При этом решения о внесении изменений в законодательные акты Гавриловского сельсовета о местных налогах и сборах должны быть приняты сельским Советом до утверждения основных характеристик бюджета сельсовета в первом чтении.

2. При рассмотрении сельским Советом проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении обсуждается его концепция, прогноз социально-экономического развития сельсовета и основные направления бюджетной и налоговой политики.

Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении являются основные характеристики бюджета сельсовета, к которым относятся:

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета сельсовета;

приложение к решению о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее нормы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы на очередной финансовый год и плановый период в случае, если они не утверждены Бюджетным кодексом РФ;

общий объем расходов бюджета сельсовета в очередном финансовом году и плановом периоде;

условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельсовета на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельсовета на второй год планового периода;

верхний предел муниципального внутреннего долга Гавриловского сельсовета на конец очередного финансового года и каждого года планового периода;

дефицит (профицит) бюджета сельсовета.

3. По проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период сельский Совет организует и проводит публичные слушания в порядке, установленном сельским Советом.

Статья 54. Рассмотрение в первом чтении проекта решения о бюджете сельсовета

1. При рассмотрении в первом чтении проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период сельский Совет заслушивает доклад главы сельсовета либо должностного лица, уполномоченного им, содоклад постоянной комиссии по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения. В случае принятия указанного проекта решения, решением сельского Совета утверждаются основные характеристики бюджета сельсовета, определенные статьей 45 настоящего Положения.

При утверждении в первом чтении основных характеристик бюджета сельсовета сельский Совет не имеет права увеличивать доходы и дефицит бюджета сельсовета, если на эти изменения отсутствует положительное заключение главы сельсовета.

В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период сельский Совет народных депутатов может:

передать указанный проект решения в согласительную комиссию по уточнению основных характеристик бюджета сельсовета (далее - согласительная комиссия), образуемую на паритетных началах из представителей сельского Совета, представителей администрации сельсовета для разработки согласованного варианта основных характеристик бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с предложениями и рекомендациями, изложенными в заключение комиссий, ответственных за рассмотрение предмета первого чтения;

2. В случае внесения главой сельсовета предложения, указанного в части 3 статьи 51 настоящего Положения, после принятия проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении, сельский Совет принимает решение о возврате к повторному голосованию по проекту решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в части основных характеристик бюджета сельсовета.

Статья 55. Порядок работы согласительной комиссии

1. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и передачи его

в согласительную комиссию, указанная комиссия в течение 10 дней со дня отклонения указанного проекта решения разрабатывает согласованный вариант основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от сельского Совета и от администрации сельсовета (далее - стороны).

Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования принимаются за один голос.

Решение считается принятым, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает одна сторона, считается несогласованным.

3. По окончании работы согласительной комиссии глава сельсовета вносит на рассмотрение сельского Совета согласованные основные характеристики бюджета сельсовета, а также проекты решений, связанные с основными характеристиками бюджета сельсовета.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение сельского Совета.

4. Если сельский Совет не принимает решения по основным характеристикам бюджета сельсовета по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период считается повторно отклоненным в первом чтении, и сельский Совет принимает одно из решений, определенных статьей 46 настоящего Положения.

Статья 56. Возвращение проекта решения о бюджете сельсовета в случае его отклонения в первом чтении

В случае отклонения сельским Советом в первом чтении проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и принятия решения о возвращении его на доработку в администрацию сельсовета, администрация сельсовета в течение 10 дней дорабатывает указанный проект решения с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключениях комиссий, ответственных за рассмотрение проекта решения в первом чтении, глава сельсовета вносит доработанный проект решения на повторное рассмотрение сельского Совета в первом чтении. При повторном внесении указанного проекта решения сельский Совет рассматривает его в первом чтении в течение 10 дней со дня повторного внесения.

Статья 57. Рассмотрение во втором чтении проекта решения о бюджете сельсовета

Предметом рассмотрения решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении являются текстовые статьи проекта решения о бюджете сельсовета, а также приложения к нему, устанавливающие:

перечень главных администраторов доходов бюджета сельсовета;
перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета;

бюджетные ассигнования (за исключением утвержденных в первом чтении условно утверждаемых (утвержденных) расходов) по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в первом чтении в соответствии с пунктом 2 статьи 39 настоящего Положения;

приложение, содержащее ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям средств бюджета, разделам, подразделам, муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета) в соответствии с распределением бюджетных ассигнований;

распределение между муниципальными образованиями межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и плановый период;

программу муниципальных внутренних заимствований Гавриловского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

программу муниципальных гарантий Гавриловского сельсовета в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Сельский Совет рассматривает во втором чтении проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в течение 25 дней со дня принятия указанного проекта решения в первом чтении.

В течение 10 дней постоянная комиссия по бюджету, социальным вопросам и налогообложению проводит экспертизу представленных поправок, и делает свои заключения.

При рассмотрении во втором чтении проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период поправки, предусматривающие увеличение расходов на отдельные бюджетные учреждения либо поправки, предусматривающие включение расходов на объекты, не предусмотренные проектом решения, внесенным администрацией сельсовета, не рассматриваются.

Не рассматриваются также поправки, предусматривающие

предоставление средств местного бюджета негосударственным организациям любых организационно-правовых форм.

При рассмотрении проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении проект решения принимается в целом, внесение в него поправок не допускается.

Статья 58. Временное управление бюджетом

1. В случае если решение о бюджете не принято до начала очередного финансового года:

Администрация сельсовета правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей, получателей средств бюджета сельсовета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация сельсовета организует исполнение бюджета сельсовета при соблюдении условий, определенных частью 1 настоящей статьи.

При этом администрации сельсовета не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии, юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

3. Указанные в частях 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга Каменского сельсовета.

Статья 59. Внесение изменений в решение о бюджете сельсовета по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если решение о бюджете сельсовета вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета сельсовета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 60 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу

указанного решения администрация сельсовета представляет на рассмотрение и утверждение сельскому Совету проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета сельсовета с учетом исполнения бюджета сельсовета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается сельским Советом в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Статья 60. Внесение изменений в решение о бюджете сельсовета

Администрация сельсовета разрабатывает и представляет в сельский Совет проекты решений о внесении изменений в решение о бюджета сельсовета на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

Глава 11. Исполнение бюджета сельсовета

Статья 61. Основы исполнения бюджета сельсовета

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации исполнение бюджета сельсовета обеспечивается администрацией сельсовета.

Организация исполнения бюджета сельсовета возлагается на администрацию сельсовета. Исполнение бюджета сельсовета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Статья 62. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете сельсовета

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сельсовета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться администрацией сельсовета без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств сельсовета в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном [пунктом 3 статьи 217](#) Бюджетного кодекса РФ.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически

полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете сельсовета доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете сельсовета на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 63. Отчетность об исполнении бюджета сельсовета

1. Бюджетная отчетность бюджета сельсовета составляется администрацией сельсовета в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

2. Бюджетная отчетность бюджета сельсовета является годовой. Отчет об исполнении бюджета сельсовета является ежеквартальным.

3. Отчет об исполнении бюджета сельсовета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией сельсовета и направляется в сельский Совет и контрольно-счетный орган сельсовета.

Годовые отчеты об исполнении бюджета сельсовета подлежат утверждению решением сельского Совета.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета сельсовета, а также о численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета сельсовета, подлежат официальному опубликованию.

Статья 64. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в [пункте 2](#) настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со [статьей 40](#) Бюджетного кодекса РФ поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджета отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно

орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Глава 12. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета сельсовета

Статья 65. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельсовета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в сельском Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельсовета осуществляется контрольно-счетным органом сельсовета в порядке, установленном решением сельского Совета, с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

По обращению сельского Совета проверка годового отчета об исполнении бюджета сельсовета может осуществляться контрольно-счетным органом муниципального района или контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации.

3. Администрация сельсовета представляет отчет об исполнении бюджета сельсовета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Орган внешнего муниципального финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета представляется органом внешнего муниципального финансового контроля в сельский Совет с одновременным направлением в администрацию сельсовета.

Статья 66. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельсовета сельским Советом

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета представляется администрацией сельсовета в сельский Совет не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельсовета в сельский Совет представляются:

проект решения об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год;

баланс исполнения бюджета сельсовета;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета сельсовета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации сельсовета;

отчет о состоянии муниципального внутреннего долга Каменского сельсовета на начало и конец отчетного финансового года.

2. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета сельсовета сельский Совет заслушивает доклад главы сельсовета, либо должностного лица уполномоченного им об исполнении бюджета сельсовета, содоклад председателя постоянной комиссии по бюджету,

экономике, социальным вопросам и налогообложению.

3. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета

сельсовета сельский Совет принимает одно из следующих решений:

- об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельсовета;
- об отклонении годового отчета об исполнении бюджета сельсовета.

Решение об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельсовета подлежит официальному опубликованию в 10-дневный срок со дня подписания в полном объеме.

Глава 13. Муниципальный финансовый контроль

Статья 67. Полномочия органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета сельсовета;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами сельского Совета.

3. Сельский Совет, вправе заключать соглашения с районным Советом о передаче контрольно-счетному органу района полномочий контрольно-счетного органа сельсовета по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 68. Полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального

финансового контроля

1. Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета сельсовета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета.

2. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами администраций сельсовета.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.