

**АДМИНИСТРАЦИЯ РЖАКСИНСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2011 г.

р.п. Ржакса

№ 514

Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации муниципальных ведомственных целевых программ

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях повышения результативности бюджетных расходов и обеспечения эффективного использования бюджетных ресурсов путем совершенствования системы программно-целевого управления, администрация района постановляет:

1. Утвердить Положение о разработке, утверждении и реализации муниципальных ведомственных целевых программ (далее - Положение) согласно приложению.
2. Установить, что методическое руководство разработки муниципальных ведомственных целевых программ и координацию их реализации осуществляют отдел экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района (Захарова) и финансовый отдел администрации района (Жарикова).
3. Структурным подразделениям администрации района руководствоваться Положением при разработке и реализации муниципальных ведомственных целевых программ.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Н.В. Козадаев

Захарова

2 57 40

Приложение

к постановлению администрации

Ржаксинского района

от 21.07.2011 № 514

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке, утверждении и реализации муниципальных ведомственных целевых программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения, и реализации муниципальных ведомственных целевых программ, направленных на осуществление государственной политики в установленных сферах деятельности, обеспечение достижения целей и задач социально-экономического развития, повышение результативности расходов районного бюджета.

1.2. Муниципальные ведомственные целевые программы базируются на системе целей, задач и показателей деятельности структурных подразделений администрации района, которые определяются в докладах о результатах и основных направлениях деятельности.

Муниципальная ведомственная целевая программа направлена на решение проблем районного значения в рамках полномочий одного структурного подразделения администрации района и носит внутриотраслевой характер. Период реализации муниципальной ведомственной целевой программы не может превышать трех лет.

1.3. Муниципальные ведомственные целевые программы могут формироваться в двух видах:

утверждаемая муниципальная ведомственная целевая программа (далее - целевая программа ведомства) - утверждаемая постановлением администрации района, комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных тактических задач, стоящих перед структурным подразделением администрации района, описываемый измеряемыми целевыми индикаторами.

аналитическая муниципальная ведомственная целевая программа (далее - аналитическая программа ведомства) - выделяемая в аналитических целях

при подготовке доклада о результатах и основных направлениях деятельности структурного подразделения администрации района группировка расходов, направленных на решение конкретной тактической задачи, стоящей перед главным распорядителем средств районного бюджета, описываемой целевыми индикаторами.

1.4. Муниципальная ведомственная целевая программа содержит:

паспорт по форме согласно приложению 1;

характеристику проблемы (задачи), решение которой осуществляется путем реализации муниципальной ведомственной целевой программы, включая анализ причин ее возникновения, целесообразность и необходимость решения на ведомственном уровне;

основные цели и задачи муниципальной ведомственной целевой программы;

описание ожидаемых результатов реализации муниципальной ведомственной целевой программы и целевые индикаторы - измеряемые количественные показатели решения поставленных задач и хода реализации муниципальной ведомственной целевой программы по годам;

перечень и описание программных мероприятий, включая состав мероприятий, информацию о необходимых ресурсах (с указанием направлений расходования средств и источников финансирования) и сроках реализации каждого мероприятия. При определении размера средств, выделяемых из районного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной ведомственной целевой программы, учитывается необходимый для их осуществления объем финансирования в целом. Мероприятие - носящее предельно конкретный характер действие или несколько взаимосвязанных действий в отношении однозначно поименованного объекта, дающее четкое представление о содержании производимых работ. Основные программные мероприятия должны иметь контрольные показатели их реализации;

срок реализации муниципальной ведомственной целевой программы;

описание социальных, экономических и экологических последствий реализации муниципальной ведомственной целевой программы, общую оценку ее вклада в достижение соответствующей стратегической цели, оценку рисков ее реализации;

оценку эффективности расходования бюджетных средств по годам и этапам в течение всего срока реализации муниципальной ведомственной целевой программы, а при необходимости - и после ее реализации;

методику оценки эффективности муниципальной ведомственной целевой программы (с учетом ее особенностей);

обоснование потребностей в необходимых ресурсах;

описание системы управления реализацией муниципальной ведомственной целевой программы, включающей в себя распределение полномочий и ответственности между структурными подразделениями администрации района, реализующими целевую программу ведомства.

1.5. Мероприятия муниципальных ведомственных целевых программ не могут дублировать мероприятия районных целевых программ. Расходы районных целевых программ не могут быть включены в ведомственные целевые программы.

Муниципальная ведомственная целевая программа подлежит экономической и финансовой экспертизе.

1.6. Муниципальная аналитическая ведомственная целевая программа содержит:

цели аналитической программы ведомства, описание целевых индикаторов с количественными показателями решения конкретной тактической задачи по годам. Целевые индикаторы должны отвечать требованиям пунктов 2.11 и 2.12 настоящего Положения;

обоснование объемов и состава расходов средств, выделяемых из районного бюджета на реализацию аналитической программы ведомства.

Реализация аналитической программы ведомства возможна без проведения экспертизы отдела экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района и финансового отдела администрации района. Аналитическая программа ведомства и информация о ходе ее реализации по итогам полугодия и года представляются в отдел экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района и финансовый отдел администрации района по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению для проведения мониторинга.

Аналитическая программа ведомства отражается в докладе о результатах и основных направлениях деятельности структурного подразделения администрации района, реализующего аналитическую программу ведомства.

1.7. В состав аналитической программы ведомства могут включаться расходы на:

реализацию решений районного Совета народных депутатов;

обслуживание и погашение муниципального долга;

ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и эпидемий;

обеспечение отдельных государственных полномочий, передаваемых на муниципальный уровень;

проведение выборов и референдумов;

компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами местного самоуправления и приводящих к увеличению бюджетных расходов или уменьшению бюджетных доходов бюджетов поселений.

1.8. Целевая программа ведомства и аналитическая программа ведомства не подлежат разделению на подпрограммы.

1.9. Расходы на осуществление бюджетных инвестиций, предусмотренные на реализацию муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства, включаются в установленном порядке в районную адресную инвестиционную программу.

1.10. Предложения по объемам расходов, осуществляемых за счет средств районного бюджета на реализацию муниципальной ведомственной целевой программы в целом и каждого из мероприятий, подготавливаются в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации с расчетами и обоснованиями на весь период реализации программы.

1.11. Расчет расходов на реализацию муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства в части, касающейся исполнения действующих обязательств, осуществляется с использованием коэффициентов, применяемых при формировании районного бюджета, и с учетом индексов-дефляторов, разрабатываемых Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

1.12. Реализация аналитической программы ведомства осуществляется в пределах расходов, выделенных получателю бюджетных средств на исполнение действующих обязательств.

2. Разработка и утверждение муниципальной ведомственной целевой программы

2.1. Решение о разработке целевой программы ведомства принимается главой района по результатам оценки степени выполнения тактических задач, стоящих перед администрацией района, и оформляется распоряжением.

2.2. Структурное подразделение администрации района (далее - разработчик целевой программы ведомства):

разрабатывает проект муниципальной ведомственной целевой программы;

представляет проект муниципальной ведомственной целевой программы на экспертизу в отдел экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района и финансовый отдел администрации района;

обеспечивает реализацию муниципальной ведомственной целевой программы;

формирует и по итогам полугодия и года представляет в отдел экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района и финансовый отдел администрации района отчетность о реализации муниципальной ведомственной целевой программы по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению.

2.3. Экспертизу проекта муниципальной ведомственной целевой программы, целевых индикаторов, статей и величины расходов средств районного бюджета осуществляют отдел экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района и финансовый отдел администрации района в течение двух недель со дня поступления проекта программы.

В заключении экспертизы указывается соответствие проекта муниципальной ведомственной целевой программы предъявляемым к ним требованиям, предусмотренным настоящим Положением.

2.4. Результаты экспертизы проекта муниципальной ведомственной целевой программы направляются отделом экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района и финансовым отделом администрации района разработчику программы.

2.5. Отдел экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района по согласованию с финансовым отделом администрации района формирует проект перечня муниципальных ведомственных целевых программ, предлагаемых к финансированию (полностью или частично) из районного бюджета и получивших положительные заключения экспертиз, упорядоченного с учетом вклада этих программ в реализацию приоритетных направлений социально-экономического развития района.

Формирование указанного перечня осуществляется исходя из общего объема принимаемых обязательств по целевым программам района с учетом предельного объема средств, предусмотренных на капитальные вложения.

2.6. Постановлением администрации района утверждается:

муниципальная ведомственная целевая программа, намеченная к финансированию из бюджета действующих обязательств, после получения положительных заключений экспертизы отдела экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района и финансового отдела администрации района;

целевая программа ведомства, предлагаемая к финансированию (полностью или частично) из бюджета, после получения положительных заключений экспертизы отдела экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей и финансового отдела администрации района и включения ее в состав перечня программ.

2.7. Муниципальной ведомственной целевой программе по согласованию с финансовым отделом администрации района может быть присвоен код бюджетной классификации после включения ее отделом экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района в перечень ведомственных целевых программ.

2.8. Утвержденная муниципальная ведомственная целевая программа отражается отдельной строкой в решении районного Совета народных депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.9. Разработчик муниципальной ведомственной целевой программы организует размещение в сети Интернет текста утвержденной целевой программы ведомства.

2.10. В случае если целевая программа ведомства получила отрицательное заключение экспертизы отдела экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района и финансового отдела администрации района, структурное подразделение администрации района вправе реализовывать такую программу в форме аналитической программы ведомства.

2.11. При разработке системы целевых индикаторов муниципальной ведомственной целевой программы рекомендуется руководствоваться принципом минимизации количества планируемых (отчетных) целевых индикаторов при сохранении полноты информации и своевременности ее представления.

2.12. Используемые целевые индикаторы (далее - индикаторы) должны в максимально возможной степени соответствовать следующим требованиям:

адекватность - индикатор должен характеризовать степень достижения цели целевой программы ведомства или реализации мероприятия;

точность - погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах деятельности главного распорядителя бюджетных средств;

объективность - используемые индикаторы должны объективно отражать результаты деятельности главного распорядителя бюджетных средств;

достоверность - способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки целевой программы ведомства;

однозначность - изменения индикаторов должны однозначно характеризовать положительную или отрицательную динамику происходящих изменений как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, а также не иметь различных толкований;

экономичность - получение отчетных данных должно производиться с минимально возможными затратами, применяемые индикаторы должны в максимальной степени основываться на уже существующих программах сбора информации;

сопоставимость - выбор индикаторов следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с индикаторами, используемыми для оценки прогресса в решении сходных (смежных) задач, а также с индикаторами, используемыми в международной практике;

своевременность и регулярность - отчетные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным интервалом между моментом сбора информации и сроком ее использования.

2.13. Методики расчета индикаторов должны содержать:

наименования индикаторов;

единицу измерения индикаторов;

алгоритм формирования индикаторов (при описании формулы или алгоритма использовать буквенные обозначения базовых показателей);

наименование, определения и значения базовых показателей;

источники данных для расчета индикаторов;

сроки и порядок сбора данных для расчета индикаторов;

указание органа (подразделения органа или организации), ответственного за сбор данных для оценки индикаторов (показателей);

периодичность расчета индикаторов.

Методики расчета индикаторов могут быть представлены в тексте раздела муниципальной ведомственной целевой программы или вынесены в дополнительные к ней приложения.

3. Реализация и контроль хода выполнения муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства

3.1. муниципальная ведомственная целевая программа и аналитическая программа ведомства реализуются соответствующим структурным подразделением (далее - разработчик муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства).

3.2. Разработчик муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства несет ответственность за достижение целей и задач муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства, реализацию программных мероприятий и обеспечение достижения утвержденных значений индикаторов.

3.3. Контроль хода реализации муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства осуществляется соответствующим разработчиком муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства, а также в процессе комплексных проверок с участием представителей финансового отдела администрации района.

3.4. Для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства разработчик муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства организует ведение отчетности.

Отчеты о реализации муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства по форме согласно приложению №2, с

пояснительной запиской, содержащей анализ причин отклонения (с выделением внешних и внутренних причин) и детальную оценку возможности достижения запланированных значений показателей конечных результатов целевой программы ведомства и аналитической программы ведомства, представляются в отдел экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района и финансовый отдел администрации района по итогам полугодия до 01 августа отчетного года, по итогам года - не позднее 15 февраля следующего за отчетным года.

3.5. Основными задачами мониторинга муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства являются:

определение фактически произведенных бюджетных расходов и реальных сроков выполнения муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства;

определение достигнутых индикаторов муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства (промежуточных фактических значений);

определение результативности муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства;

выявление факторов, негативно влияющих на реализацию муниципальной ведомственной целевой программы и аналитической программы ведомства.

3.6. По результатам мониторинга за первое полугодие текущего года отдел экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района и финансовый отдел администрации района могут предложить разработчику муниципальной ведомственной целевой программы внести изменения в утвержденную целевую программу ведомства.

3.7. Мониторинг муниципальной ведомственной целевой программы предусматривает оценку:

достижения запланированных на год результатов реализации муниципальной ведомственной целевой программы;

фактической экономической и социальной эффективности реализации муниципальной ведомственной целевой программы;

возможности достижения стратегических целей деятельности разработчика муниципальной ведомственной целевой программы, решения тактических задач, а также достижения значений конечных результатов реализации целевой программы ведомства;

эффективности программы на основании оценки состояния индикаторов, оценки результативности и планируемых результатов реализации муниципальной ведомственной целевой программы.

3.8. Отдел экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района осуществляет по итогам года оценку эффективности реализации муниципальной ведомственной целевой программы на основании оценки состояния индикаторов, оценки результативности и планируемых результатов целевой программы ведомства и представляет ее результаты в финансовый отдел администрации района. Оценка состояния индикаторов основана на балльном принципе и отражает степень достижения результата реализации муниципальной ведомственной целевой программы при фактически достигнутом уровне расходов районного бюджета за отчетный период (год). Для оценки состояния индикатора используется матрица оценки:

Состояние индикатора на конец отчетного периода	Оценка состояния индикатора		
при росте уровня расходов*	при сохранении уровня расходов	при снижении уровня расходов	
Положительное изменение запланированного значения индикатора (рост/снижение)	1	2	3
Достижение запланированного значения индикатора	0	1	2
Отрицательное изменение запланированного значения индикатора (рост/снижение)	0	0	1

Оценка состояния индикатора определяется путем установления соответствия между:

уровнем расходов разработчика муниципальной ведомственной целевой программы в отчетном периоде (по вертикали);

фактически полученным значением индикатора в отчетном периоде (по горизонтали).

* Под расходами понимается общий объем средств, выделенных разработчику муниципальной ведомственной целевой программы из

областного бюджета в отчетном году, за исключением средств, выделенных на реализацию целевых программ Тамбовской области

Полученные оценки суммируются по соответствующим индикаторам, и определяется итоговая сводная оценка состояния индикаторов по следующей форме:

Наименование индикатора	Оценка состояния индикатора (баллов)
Индикатор 1	состояние индикатора
Индикатор 2	состояние индикатора
Индикатор 3	состояние индикатора
Индикатор 4	состояние индикатора
Индикатор..n..	состояние индикатора
Итоговая сводная оценка	сумма баллов по строкам

Численные значения итоговой сводной оценки индикаторов в баллах устанавливаются исходя из количества индикаторов.

Эффективность целевой программы ведомства определяется по следующей форме:

Вывод об эффективности целевой программы ведомства	
(X) больше (Z)	Эффективность целевой программы ведомства снизилась
(X) = (Z)	Эффективность целевой программы ведомства находится на уровне
(X) меньше (Z)	Эффективность целевой программы ведомства повысилась

X - количество целевых индикаторов, Z - итоговая сводная оценка (сумма баллов)

Сравнительная оценка проводится для муниципальной ведомственной целевых программ первого года реализации к запланированному уровню, для целевых программ ведомства второго года реализации и последующих периодов - к предыдущему году.

Вывод о снижении или повышении эффективности муниципальной ведомственной целевой программы является основанием для подготовки предложений по изменению объема средств, выделяемых разработчику муниципальной ведомственной целевой программы из районного бюджета на текущий финансовый год.

3.9. Годовой отчет о реализации муниципальной ведомственной целевой программы может рассматриваться на заседании Коллегии, в ходе которого разработчик выступает с докладом о фактических результатах и перспективах реализации муниципальной ведомственной целевой программы.

По результатам рассмотрения Коллегия выносит одно из следующих решений:

о продолжении реализации муниципальной ведомственной целевой программы - в случае, если в результате ежегодного мониторинга установлена возможность достижения тактических задач главного распорядителя бюджетных средств, а также конечных результатов реализации муниципальной ведомственной целевой программы;

о необходимости внесения изменений в муниципальную ведомственную целевую программу ведомства в соответствии с пунктом 3.10. настоящего Положения;

о необходимости досрочного прекращения реализации муниципальной ведомственной целевой программы в соответствии с пунктом 3.11. настоящего Положения.

Кроме того, в случае, если срок реализации успешно осуществляемой муниципальной ведомственной целевой программы завершается в текущем финансовом году, на заседании Коллегии рассматривается вопрос о целесообразности продолжения решения проблем в соответствующей сфере программными методами и принимается одно из следующих решений:

о целесообразности разработки муниципальной ведомственной целевой программы на следующий плановый период;

о необходимости разработки районной целевой программы взамен завершаемой в текущем финансовом году муниципальной ведомственной целевой программы в связи с межведомственным характером решаемых проблем.

3.10. Внесение изменений в муниципальную ведомственную целевую программу осуществляется в следующих случаях:

установления в ходе мониторинга невозможности достижения конечных результатов без внесения изменений в состав тактических задач и мероприятий муниципальной ведомственной целевой программы, не требующих дополнительного финансирования;

установления в ходе мониторинга невозможности достижения запланированных конечных результатов муниципальной ведомственной целевой программы за счет предусмотренных объемов финансирования по причинам внешнего по отношению к деятельности разработчика муниципальной ведомственной целевой программы характера, риски возникновения которых описаны в утвержденной муниципальной ведомственной целевой программе;

исключения из компетенции разработчика муниципальной ведомственной целевой программы части полномочий, в пределах которых реализуется программа;

изменения нормативных правовых актов, устанавливающих объемы расходов на финансирование действующих обязательств разработчика муниципальной ведомственной целевой программы.

Внесение изменений в муниципальную ведомственную целевую программу в случае, предусмотренном во втором абзаце настоящего пункта, может осуществляться путем изменения:

состава мероприятий муниципальной ведомственной целевой программы;

состава и значений плановых индикаторов и показателей;

сроков реализации отдельных мероприятий и муниципальной ведомственной целевой программы в целом.

Изменение суммарных годовых объемов финансирования муниципальной ведомственной целевой программы за счет средств районного бюджета при этом не допускается.

Внесение изменений в муниципальную ведомственную целевую программу в случае, предусмотренном в третьем абзаце настоящего пункта, может осуществляться путем:

расширения состава тактических задач и (или) мероприятий муниципальной ведомственной целевой программы, необходимых для достижения запланированных конечных результатов;

изменения состава и значений плановых индикаторов и показателей муниципальной ведомственной целевой программы;

увеличения объемов финансирования муниципальной ведомственной целевой программы.

Внесение изменений в муниципальную ведомственную целевую программу в случае, предусмотренном в четвертом абзаце настоящего пункта, может осуществляться путем:

сокращения состава тактических задач и мероприятий муниципальной ведомственной целевой программы;

сокращения состава и значений индикаторов и показателей муниципальной ведомственной целевой программы;

сокращения объемов финансирования.

Внесение изменений в муниципальную ведомственную целевую программу в случае, предусмотренном в пятом абзаце настоящего пункта, осуществляется в зависимости от содержания изменений в нормативных правовых актах, устанавливающих новые объемы финансирования действующих обязательств разработчика муниципальной ведомственной целевой программы.

Разработчик муниципальной ведомственной целевой программы, в отношении программы которого принято решение о необходимости внесения изменений, обязан представлять в отдел экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района и финансовый отдел администрации района проект изменений для проведения экспертизы в срок, установленный пунктом 2.3. настоящего Положения.

Согласованный проект изменений программы, не предусматривающий увеличения годовых объемов финансирования, подлежит утверждению постановлением администрации района в 10-дневный срок с момента получения согласований.

Согласованный проект изменений муниципальной ведомственной целевой программы, предусматривающий увеличение годовых объемов финансирования, подлежит утверждению после внесения соответствующих изменений в решение районного Совета народных депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

3.11. Досрочное прекращение реализации муниципальной ведомственной целевой программы обязательно в случаях:

исключения полномочий разработчика муниципальной ведомственной целевой программы, в рамках которых реализуется целевая программа;

ликвидации главного распорядителя бюджетных средств;

установления в ходе ежегодного мониторинга невозможности достижения запланированных конечных результатов муниципальной ведомственной целевой программы за счет предусмотренных объемов финансирования по причинам внутреннего характера либо по причинам внешнего характера, риски наступления которых в целевой программе ведомства не описаны.

В случае досрочного прекращения реализации муниципальной ведомственной целевой программы разработчиком целевой программы:

должны быть направлены предложения главе района относительно порядка завершения выполнения либо расторжения всех заключенных в рамках данной муниципальной ведомственной целевой программы муниципальных контрактов;

представляются в отдел экономики, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района и финансовый отдел администрации района расчеты по сокращению бюджета разработчика муниципальной ведомственной целевой программы за счет исключения из него средств, ранее выделенных на реализацию данной целевой программы ведомства при распределении бюджетов принимаемых обязательств.

3.12. Разработчик муниципальной ведомственной целевой программы организует размещение информации о результатах реализации муниципальной ведомственной целевой программы в сети Интернет на своем официальном сайте.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о разработке, утверждении

и реализации муниципальных ведомственных целевых программ

ПАСПОРТ

муниципальной ведомственной целевой программы

Наименование разработчика муниципальной ведомственной целевой программы	
Наименование муниципальной ведомственной целевой программы	
Должностное лицо, утвердившее муниципальную ведомственную целевую программу	
Дата, номер приказа исполнительного органа государственной власти области об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы	
Цели и задачи муниципальной ведомственной целевой программы	

Целевые индикаторы и показатели муниципальной ведомственной целевой программы
Сроки реализации муниципальной ведомственной целевой программы
Объемы и источники финансирования муниципальной ведомственной целевой программы
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной ведомственной целевой программы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о разработке, утверждении

и реализации муниципальных ведомственных целевых программ

ОТЧЕТ

о реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы

(наименование муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы)

(наименование отчитывающегося разработчика программы)

№ п/п	Характеристика муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы	план	факт	отклонение, %
	Цели и задачи муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы			
	Коды бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов)			
1	Объем финансирования, тыс.рублей			
	в том числе			
1.1	первый год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы			
1.2	второй год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической			

	программы			
1.3	третий год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы			
2	Индикаторы	план	факт	отклонение, %
2.1	Индикатор 1 (наименование и единица измерения)			
2.1.1	до реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы	X		X
2.1.2	первый год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы			
2.1.3	второй год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы			
2.1.4	третий год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы			
2.1.5	Целевое значение (конечный результат)			
2.2	Индикатор 2 (наименование и единица измерения)			
2.2.1	до реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы	X		X
2.2.2	первый год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы			
2.2.3	второй год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы			
2.2.4	третий год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы			
2.2.5	Целевое значение (конечный результат)			
2.3	Индикатор 3 (наименование и единица измерения)			
2.3.1	до реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы	X		X

2.3.2	первый год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы		
2.3.3	второй год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы		
2.3.4	третий год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы		
2.3.5	Целевое значение (конечный результат)		
2.n	Индикатор n (наименование и единица измерения)		
2.n.1	до реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы	X	X
2.n.2	первый год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы		
2.n.3	второй год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы		
2.n.4	третий год реализации муниципальной ведомственной целевой или аналитической программы		
2.n.5	Целевое значение (конечный результат)		