

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЖАКСИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(Четвертый созыв - заседание четвертое)

РЕШЕНИЕ

27.06.2008г.
№ 43

р.п. Ржакса

Об утверждении Положения
« О конкурсе на замещение
вакантных должностей
муниципальной службы
в Ржаксинском районе»

Рассмотрев внесенный главой района проект решения «Об утверждении Положения «О конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Ржаксинском районе», заключение постоянной мандатной комиссии по связям с органами местного самоуправления, депутатской этике и организации контроля, руководствуясь статьей 17 Закона Российской Федерации от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Ржаксинский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять Положение «О конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Ржаксинском районе» в целом.

2. Считать утратившими силу решения районного Совета народных депутатов от 12.05.2006 №176 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы в Ржаксинском районе», от 07.09.2007 №288 «О внесении изменений в решение «176 от 12.03.2006 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы в Ржаксинском районе».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию, по связям с органами местного самоуправления, депутатской этике и организации контроля (В.В.Дроков).

4. Решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Опубликовать настоящее решение и Положение в районной газете «Знамя труда».

Председатель районного Совета

Глава района

Г.М. Илюхина

Н.В. Козадаев

УТВЕРЖДЕНО

решением Ржаксинского

районного Совета

народных депутатов

27.06.2008 N

43

ПОЛОЖЕНИЕ

"О конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Ржаксинском районе".

В отдельных случаях, по решению руководителя органа местного самоуправления, может проводиться конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы.

Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса на замещение главных, ведущих, старших и младших вакантных должностей муниципальной службы для обеспечения прав граждан на равный доступ к муниципальной службе в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой.

1. Общие положения:

1.1. Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее - Конкурс) проводится среди граждан, подавших заявление на участие в нем.

1.2. Количественный и персональный состав конкурсной комиссии, сроки проведения Конкурса утверждаются руководителем соответствующего органа местного самоуправления района.

1.3. Основными задачами Конкурса являются:

оценка профессиональных, деловых, личностных качеств кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы;

отбор и формирование на конкурсной основе профессионального кадрового состава муниципальных органов;

совершенствование работы по подбору и расстановке кадров органов местного самоуправления.

2. Организация Конкурса:

2.1. Для проведения Конкурса образуется конкурсная комиссия в составе председателя, секретаря и членов комиссии.

В состав комиссии по проведению Конкурса могут быть включены заместители руководителя соответствующего органа местного самоуправления, депутат представительного органа местного самоуправления, руководители отделов и структурных подразделений, специалисты кадровой и юридической служб.

Возглавляет работу комиссии руководитель органа местного самоуправления.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

Предложения о количественном и персональном составе конкурсной комиссии, сроках проведения Конкурса разрабатываются кадровой службой органа местного самоуправления.

2.2. Объявление о проведении Конкурса публикуется в районной газете "Знамя труда" не позднее чем за две недели до начала проведения Конкурса.

В объявлении о приеме документов для участия в Конкурсе указывается наименование вакантной муниципальной должности, требования, предъявляемые к гражданину, претендующему на замещение муниципальной должности.

3. Условия участия в Конкурсе:

3.1. Право поступления на муниципальную службу имеют граждане не моложе 18 лет.

3.2. Гражданам, претендующим на должность муниципальной службы, необходимо иметь:

для замещения главных должностей муниципальной службы – высшее профессиональное образование и стаж работы на должностях муниципальной службы (государственной гражданской службы) не менее четырех лет и стаж работы по специальности не менее пяти лет;

для замещения ведущих должностей муниципальной службы - высшее профессиональное образование и стаж работы на должностях муниципальной службы (государственной гражданской службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет;

для замещения старших должностей муниципальной службы – высшее

профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее трех лет;

для замещения младших должностей муниципальной службы - среднее профессиональное образование. Требования к стажу работы не предъявляются.

3.3. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

личное заявление, листок по учету кадров, фотографию;

документ, удостоверяющий личность (по прибытию на конкурс);

документ, подтверждающий необходимое профессиональное образование;

стаж работы и квалификацию (выписку из трудовой книжки, копии документов об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы);

справку из органов государственной налоговой службы о представлении сведений о его имущественном положении;

медицинское заключение о состоянии здоровья с записью об отсутствии заболеваний, препятствующих ему исполнять обязанности по соответствующей должности.

Срок подачи заявлений на Конкурс не позднее 10 дней со дня опубликования объявления о его проведении.

3.4. Гражданин не допускается к участию в Конкурсе в случае:

признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются Правительством Российской Федерации;

близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу; непредставления установленных настоящим Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

достижения возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

Несвоевременное или неполное представление указанных документов в установленном настоящим Положением порядке, а также представление ложных сведений, является основанием для отказа гражданину в приеме документов для участия в Конкурсе.

Список кандидатов, допущенных к участию в Конкурсе, объявляется не позднее чем за три дня до начала проведения Конкурса.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. При проведении Конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, о прохождении муниципальной службы и другой трудовой деятельности.

При назначении на главные должности муниципальной службы учитывается, состоял ли кандидат на замещение должности в резерве кадров.

При проведении Конкурса могут использоваться методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, проведение групповых дискуссий, написание реферата, проекта, связанных с выполнением должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует кандидат.

При оценке указанных качеств кандидата конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований, предъявляемых к данной

должности муниципальной службы и требований должностной инструкции.

Решение комиссии по результатам проведения Конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является мнение ее председателя.

5. Реализация решений конкурсной комиссии:

5.1. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на соответствующую муниципальную должность либо отказа в таком назначении.

5.2. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии вносятся в протокол, который составляется в двух экземплярах и подписывается членами конкурсной комиссии, принявшими участие в голосовании.

О результатах Конкурса сообщается каждому участнику конкурса в течение недели со дня проведения конкурса.

Один экземпляр протокола хранится в кадровой службе органа местного самоуправления.

Второй экземпляр протокола представляется конкурсной комиссией руководителю органа местного самоуправления.

5.3. На основании решения конкурсной комиссии руководитель органа местного самоуправления может принять решение о поступлении претендента на муниципальную службу.

5.4. Назначение на все муниципальные должности оформляются распоряжением, а в финансовом отделе администрации района - приказом.

5.5. Расходы, связанные с организацией проведения Конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы района, проводятся за счет средств, предусмотренных в районном бюджете на содержание органов местного самоуправления.